

**ZATWIERDZAM**

Zastępca Komendanta Miejskiego  
Państwowej Straży Pożarnej



.....  
mł. bryg. mgr inż. Stanisław Nowak

UNIA EUROPEJSKA



Znak sprawy: MT.2370.1.2014



Zamawiający: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej  
w Krakowie ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA WYŁONIENIE WYKONAWCY W  
ZAKRESIE BEZGOTÓWKOWEGO ZAKUPU PALIW PŁYNNYCH DO  
POJAZDÓW SŁUŻBOWYCH I SPRZĘTU SILNIKOWEGO UŻYTKOWANYCH  
PRZEZ KOMENDĘ MIEJSKĄ  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W KRAKOWIE**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

Kraków dnia, 07.02.2014 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana  
dalej w skrócie SIWZ

**1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

**KOMENDA MIEJSKA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W KRAKOWIE  
UL. WESTERPLATTE 19, 31-033 KRAKÓW;**

tel. +4812-616-83-00; fax +4812-616-83-09;

e-mail: [zp@psp.krakow.pl](mailto:zp@psp.krakow.pl)

REGON: 351567031

NIP: 676-20-83-447

Strona internetowa (miejsce publikacji ogłoszeń i informacji):

[www.psp.krakow.pl](http://www.psp.krakow.pl)

**2) Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części SIWZ „PZP” (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), a wartość szacunkowa jest powyżej tzw. „progów unijnych”.

Postępowanie jest prowadzone przez komisję przetargową.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.).

**3) Opis przedmiotu zamówienia.**

**1/ Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie bezgotówkowego zakupu paliw płynnych (benzyna bezołowiowa PB 95, benzyna bezołowiowa PB 98 i olej napędowy ON) do pojazdów służbowych i sprzętu silnikowego użytkowanych przez Komendę Miejską PSP w Krakowie poprzez całodobowe stacje paliw akceptujące bezgotówkowe elektroniczne karty paliwowe w sieci całodobowych stacji paliwowych, ze szczególnym uwzględnieniem miasta Krakowa oraz Powiatu krakowskiego, tj. terenu działania jednostek KM PSP w Krakowie. Przez sieć stacji Zamawiający rozumie całodobowe stacje zlokalizowane na terytorium Polski, warunkiem minimalnym jest aby stacje zlokalizowane były na terenie miasta Krakowa i powiatu krakowskiego, z tym że na terenie działania jednostek KM PSP w Krakowie (miasto Kraków i Powiat krakowski) tankowanie musi odbywać się na stacjach paliw położonych w promieniu maksymalnych odległości podanych poniżej (w jedną stronę, mierzone po najkrótszej drodze publicznej tj. gminnej, powiatowej, wojewódzkiej, krajowej lub międzynarodowej), mierzone licznikiem samochodowym nie większej niż:**

**a/ 8 km od siedziby Zamawiającego Komenda Miejska PSP w Krakowie ul. Westerplatte 19, Kraków (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.**

**b/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 1 ul. Westerplatte 19, Kraków (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.**

**c/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 2 ul. Rzemieślnicza 10, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**d/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 3 ul. Zarzecze 106, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**e/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 4 ul. Obrońców Modlina 2, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**f/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 5 ul. Wyki 3, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**g/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 6 ul. Aleksandry 2, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**h/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 7 ul. ul. Rozrywki 26, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**i/ 12 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej w Skawinie ul. Piłsudskiego 20, Skawina** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**2/ Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w pkt 4) SIWZ terminie.**

**3/ Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami lub złożyć ofertę odpowiadającą jej treści, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy, stanowiący integralną część SIWZ. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SIWZ.**

**4/ Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**  
09100000-0 paliwa, 09132100-4 benzyna bezołowiowa, 09134100-8 olej napędowy.

**5/ Oryginał SIWZ podpisany przez osoby uprawnione w imieniu Zamawiającego, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej [www.psp.krakow.pl](http://www.psp.krakow.pl).**

**6/ Zakupy paliwa płynnego spełniającego obowiązujące normy i wymagania jakościowe określone w obowiązujących przepisach (rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1058)) i normach będą odbywać się sukcesywnie, w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego, w szacunkowych ilościach przedstawionych poniżej:**

- benzyna bezołowiowa w liczbie oktanowej 95 w ilości 35 000 litrów**
- benzyna bezołowiowa w liczbie oktanowej 98 w ilości 30 000 litrów.**
- olej napędowy ON w ilości 438 000 litrów**

Zamówienie będzie realizowane od dnia 19 maja 2014 r. przez okres **trzech lat** lub do momentu wyczerpania wartości umowy, w zależności co nastąpi wcześniej. **W przypadku zakupu paliwa w ilości mniejszej niż określone powyżej szacunkowe ilości w okresie obowiązywania umowy, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.**

**7/ Zakup wskazanych rodzajów paliw płynnych odbywać się będzie bezgotówkowo, przy użyciu kart paliwowych, bez konieczności każdorazowego wystawiania faktury VAT.**

**8/ Wykaz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów oraz sprzętu zawarty jest w załączniku A do SIWZ. Co najmniej jedna stacja paliw z sieci na terenie działania jednostek KM PSP w**

Krakowie (miasto Kraków i Powiat krakowski) musi umożliwić wjazd i wyjazd dla pojazdu, którego wymiary wynoszą: dł. 14 m; szer. 2,5 m; wys. 4 m; masa całkowita 45 ton.

9/ Tankowania pojazdów mogą odbywać się o każdej porze doby, w okresie obowiązywania umowy, dlatego też oferta Wykonawcy musi wskazywać stacje paliw działające w systemie całodobowym. Oprócz tankowań pojazdów Komendy w „wybranych stacjach”, Wykonawca umożliwi tankowanie pojazdów i sprzętu również na wszystkich swoich stacjach na terenie Polski. W nagłych przypadkach pojazdy i sprzęt Zamawiającego muszą być traktowane priorytetowo poprzez tankowanie poza kolejnością (samochód uczestniczący w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w przypadku gdy czas oczekiwania na pobór paliwa byłby dłuższy niż 20 minut).

10/ Elektroniczne karty paliwowe:

Zakup przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na podstawie wydanych przez Wykonawcę elektronicznych kart paliwowych przyporządkowanych do konkretnego pojazdu. Zamawiający dopuszcza opłatę za wydanie karty w wysokości max. 15 zł. netto.

Karty będą zabezpieczone numerem PIN lub niezabezpieczone żadnym kodem, z możliwością blokady karty w przypadku jej utraty i zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca dostarczy w terminie do 15 dni roboczych od podpisania umowy elektroniczne karty paliwowe w ilości: **95 szt. dla pojazdów, 9 szt. dla sprzętu, oraz 2 karty ogólne-generalne (typu Master)** mogące w każdej sytuacji zastąpić każdą kartę na pojazd i na sprzęt umożliwiające zakup paliwa do zbiorników lub kanistrów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia liczby kart w trakcie trwania umowy, które Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć w terminie do 15 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia takiego zapotrzebowania, w przypadku zwiększenia liczby samochodów znajdujących się na wyposażeniu Zamawiającego.

Opis na karcie pojazdu powinien zawierać: **markę, typ pojazdu, nr rejestracyjny, nr JRG.**

Opis na karcie sprzętu powinien zawierać napis: **SPRZĘT SILNIKOWY i nr JRG.**

Opis na karcie Master powinien zawierać napis: **KM PSP KRAKÓW - MASTER.**

Zamawiający dopuszcza mniejszą ilość znaków na karcie pojazdu poprzez następujące rozwiązanie - dane: marka oraz typ pojazdu stanowią tzw. centrum kosztowe, jako informacja przypisana do określonej karty. Informacja ta będzie ukazana na fakturze oraz załączniku elektronicznym przesyłanym do Zamawiającego na wskazany adres email. Na karcie natomiast wskazana będzie określona nazwa jednostki Zamawiającego oraz numer rejestracyjny pojazdu.

W razie utraty którejkolwiek z kart Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o fakcie utraty, a Wykonawca dokona jej natychmiastowej blokady. Powiadomienie będzie pisemnie bądź telefonicznie co zostanie niezwłocznie potwierdzone pisemnie za pośrednictwem faksu, bądź poczty elektronicznej. Zamawiający dopuszcza zamawianie nowych kart i blokowanie zagubionych lub skradzionych kart poprzez spersonalizowany portal internetowy umożliwiający kompleksowe zarządzanie flotą, do którego Zamawiający otrzymałby bezpłatny dostęp. Od momentu zgłoszenia utraty karty Wykonawca nie może sprzedawać paliwa na jej podstawie. W terminie 15 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia utraty karty, Wykonawca wystawi nową kartę w miejsce utraconej.

Zamawiający dopuszcza opłatę, za wydanie nowej karty w przypadku zwiększenia liczby samochodów znajdujących się na wyposażeniu Zamawiającego lub w miejsce utraconej karty, w wysokości max. 15 zł. netto.

**11/** Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia cyklicznie, dwa razy w miesiącu kalendarzowym zbiorczej faktury VAT. Faktura VAT będzie wystawiona za pełny okres rozliczeniowy i obejmie należność z tytułu sprzedaży paliw w tym okresie. Ustalono następujące okresy rozliczeniowe: od 1-go dnia miesiąca do 15-go dnia miesiąca i od 16-go dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca lub od 1 – go dnia miesiąca do niedzieli najbliższej połowy miesiąca i od poniedziałku (dnia następnego po niedzieli najbliższej połowy miesiąca) do ostatniego dnia miesiąca. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu rozliczeniowego. Zamawiający dopuszcza wystawianie przez Wykonawcę faktury VAT sprzedaży paliw (w tym faktury korygującej/duplikatu) wystawionej w formie elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późniejszymi zmianami). Każdorazowo do faktury Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć w formie papierowej lub elektronicznej dokładną ewidencję wykonywanych transakcji zawierającą co najmniej n/w informacje:

- a/ data, czas i miejsce (adres stacji paliw) zakupu paliwa;
- b/ rodzaj i ilość zakupionego paliwa;
- c/ numer rejestracyjny, marka pojazdu;
- d/ numer karty, którą dokonano transakcji;
- e/ wartość zakupu paliwa przed upustem (jeżeli jest stosowany) oraz po upuście.

**12/** Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego a ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. Wykonawca określi i przekaze Zamawiającemu telefony kontaktowe, numery faksów i adresy poczty elektronicznej oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty właściwa w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.

**13/** W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem zatrudnienia podwykonawców.

**14/** Zaoferowanie przedmiotu zamówienia sprzecznego z wymaganiami niniejszej SIWZ skutkować będzie odrzuceniem oferty.

**Uwaga:** Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **4) Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie będzie realizowane przez okres trzech lat, licząc od dnia od dnia 19 maja 2014 r, bądź też do czasu wyczerpania kwoty na którą zawarto umowę (po wyczerpaniu kwoty umowy lub po okresie trzech lat umowa wygasa, w zależności co nastąpi wcześniej).

#### **5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności pozwalające na realizację zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień – koncesji, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.) w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, tj. benzyną bezołowiową oraz olejem napędowym;

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie i dokumenty dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 i 3 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

2. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

3. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym pozwalającym na realizację zamówienia oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym – całodobowymi stacjami umożliwiającymi zakup paliwa będącego przedmiotem niniejszego postępowania, których lokalizacja jest zgodna z punktem 3) Opis przedmiotu zamówienia, ppkt 1/ SIWZ;

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie i dokumenty dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 i 3 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

4. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

**6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP;

1.2 koncesję, o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.) w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, tj. benzyną bezołowiową oraz olejem napędowym,

1.3 wykaz stacji paliw zapewniających realizację zobowiązań związanych z niniejszym zamówieniem, tj. całodobowych stacji paliw umożliwiających zakup paliwa będącego przedmiotem niniejszego postępowania, których lokalizacja jest zgodna z punktem 3) **Opis przedmiotu zamówienia, ppkt 1/ SIWZ.**

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2.2 aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP; w przypadku, gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich,
- 2.3 aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie od właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lub o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji organu podatkowego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert); w przypadku, gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
- 2.4 aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert); w przypadku, gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich,
- 2.5 aktualną na dzień składania ofert informację z Krajowego Rejestru Karnego (wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) dotyczącą wszystkich osób fizycznych będących Wykonawcami lub wszystkich urzędujących członków władz osób prawnych będących Wykonawcami, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, ust. 10 - 11 ustawy PZP; gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich,
- 2.6 aktualną na dzień składania ofert informację z Krajowego Rejestru Karnego (wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) dotyczącą podmiotów zbiorowych, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP; w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.

3. Inne dokumenty:

- 3.1 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie w sprawie powiązań kapitałowych),
4. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem,

5. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6)2. ppkt 2.2, 2.3, 2.4 i 2.6 SIWZ, zobowiązany jest przedłożyć dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:
  - 5.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
  - 5.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
  - 5.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
  - 5.4 dla pkt 6)2. ppkt 2.5 SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy PZP, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).Gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie, złożenie kompletu wymienionych wyżej dokumentów dotyczy każdego z nich.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów opisanych powyżej w pkt 6)5. ppkt 5.1-5.4 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6)5. i 6)6. SIWZ muszą być złożone w postaci oryginału lub kopii, przetłumaczonych na język polski i poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
8. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).
9. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów w zakresie ich wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Zamawiający zastrzega, że zmiana albo rezygnacja przez Wykonawcę z podmiotu będącego podwykonawcą na zasoby, którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, powoduje, że Wykonawca obowiązany jest wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie Wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot (podwykonawca).
10. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na potencjał innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez te



**7) Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania się przy pomocy listu poleconego, faksu lub drogą elektroniczną, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.

2. Adres i osoba kontaktowa –

**st. kpt. Wojciech Sękara, 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 19**

tel. +4812-616-83-62; kom. 693-998-014; fax +4812-616-83-09, e-mail: [zp@psp.krakow.pl](mailto:zp@psp.krakow.pl)

**ml. bryg. Marek Rodak, 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 19**

tel. +4812-616-83-61; kom. 693-998-001, fax +4812-616-83-09, e-mail: [zp@psp.krakow.pl](mailto:zp@psp.krakow.pl)

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie formalnym i merytorycznym upoważniony jest:

**st. kpt. Wojciech Sękara,**

tel. +4812-616-83-62; kom. 693-998-014; fax +4812-616-83-09, e-mail: [zp@psp.krakow.pl](mailto:zp@psp.krakow.pl)

**ml. bryg. Marek Rodak**

tel. +4812-616-83-61; kom. 693-998-001, fax +4812-616-83-09, e-mail: [zp@psp.krakow.pl](mailto:zp@psp.krakow.pl)

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)5. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

8. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

10. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą

elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, czyli tzw. „progi unijne”.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

12. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

13. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne. Natomiast jeżeli zmiana jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, z tym że w postępowaniach, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, czyli tzw. „progi unijne”, termin składania ofert nie może być krótszy niż 22 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej – w trybie przetargu nieograniczonego;

14. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

## **8) Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu składania ofert, przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium, w wysokości wynoszącej kwotę 15 000,00 zł. (PLN) (słownie: Piętnaście tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

2.1 pieniądzu;

2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

2.3 gwarancjach bankowych;

2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm).

3. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć przelewem bankowym w polskich złotych na konto Zamawiającego: nr **25 1240 4722 1111 0000 4854 5594**.

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta

została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

8.1 odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

8.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

8.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

8.4 oraz w przypadku jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

9. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej kopia przelewu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna zostać dołączona do oferty, a w przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą, przy czym oryginał może być złożony w oddzielnej kopercie jeżeli Wykonawca będzie żądał jego zwrotu po zakończeniu postępowania, a w takim przypadku kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem musi być złączona z ofertą.

#### **9) Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

#### **10) Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.

2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, a dowód jego wniesienia winien złożyć wraz z ofertą.

4. Wykonawca musi dołączyć do oferty wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami od 1 do 5, zawierającymi oświadczenia i wykazy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 5) SIWZ, a nie wyszczególnionych w pkt 6) SIWZ, (wypełnione i uzupełnione lub sporządzone zgodnie z ich treścią, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy).

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
6. Wykonawca do oferty zobowiązany jest przedłożyć pełnomocnictwo w przypadku podpisania jej przez pełnomocnika, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, czyli uczestników konsorcjum.
7. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, zgodnie z zasadami określonymi w art. 23 ustawy PZP, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - 7.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez umocowanych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy;
  - 7.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków;
  - 7.3 Korespondencja z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
8. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
9. Oferta musi być sporządzona według treści formularza oferty i jego załączników zamieszczonych w niniejszej SIWZ.
10. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
11. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.
12. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
  - 12.1 osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń i innych;
  - 12.2 osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), ;
  - 12.3 osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
  - 12.4 w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez pozostałych uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
  - 12.5 w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym wykonawca ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania.

13. Zaleca się aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
16. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty” lub do oferty załączyć wykaz dokumentów i informacji zawartych w ofercie objętych tajemnicą handlową. Tajemnicą handlową mogą być objęte nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003.153.1503 z późn. zm.). Tajemnicą handlową nie mogą być informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. nazwa oraz adres Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

#### **11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie, ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków (Dziennik Podawczy – parter) w terminie **do dnia 31 marca 2014 r. do godziny 11:00.**
2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania w postępowaniach powyżej „progów unijnych”.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzeźroczystej kopercie gwarantującej zachowanie poufności jej treści, zaadresowanej do Zamawiającego, na adres podany w pkt 11)1. SIWZ, która będzie posiadać następujący opis:  
**„Oferta na dostawę paliw płynnych dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie, nr sprawy MT.2370.1.2014 - nie otwierać przed dniem 31 marca 2014 r. do godziny 11:15.”** oraz opatrzyć kopertę pieczęcią adresową Wykonawcy.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. **Otwarcie ofert** jest jawne i nastąpi w dniu **31 marca 2014 r. o godzinie 11:15** w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej, przy ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków (sala konferencyjna - I piętro).
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla całości zamówienia.
9. Informacje, o których mowa w pkt 11)7. i 8. SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający wyklucza Wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 – 8 ustawy PZP.
14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.
15. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, o odrzuceniu ofert, o unieważnieniu postępowania bądź o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.
16. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 11)15. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **12) Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę za wykonanie przedmiotu umowy należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, odpowiednio dla całości przedmiotu zamówienia, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, koszty transportu, licencje, cła, podatki, oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
3. Cenę oferty należy skalkulować na podstawie średnich cen brutto paliw, będących przedmiotem niniejszego postępowania, z dnia **14.03.2014 r.**, dla wybranych przez Wykonawcę 3 stacji benzynowych zlokalizowanych na terenie miasta Krakowa z uwzględnieniem oferowanego przez Wykonawcę upustu (jeżeli Wykonawca przewiduje udzielenie upustu) oraz szacowanych przez Zamawiającego ilości litrów poszczególnych paliw określonych w niniejszej SIWZ.
4. Przedstawiając w „Formularzu ofertowym” cenę za wykonanie przedmiotu umowy należy podać kwotę netto i kwotę brutto, uwzględniając wysokość należnego podatku VAT.
5. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.
6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.
7. Jeżeli Wykonawca przewiduje udzielenie upustu, będzie on stosowany do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przez cały okres wykonania zamówienia.

## **13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:  
Cena za całość zamówienia – 100%.
3. Punkty przyznawane za kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\text{naj}} : C_o) \times 10$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

$C_{naj}$  – najniższa cena spośród ważnych ofert,

$C_o$  - cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 10.

- 3.1 Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
- 3.2 Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
- 3.3 W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

**14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:
  - 1.1 ewentualny wykaz podwykonawców,
  - 1.2 aktualną kopię dokumentu dopuszczającego Wykonawcę do obrotu prawnego, tj. na przykład odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o ile dokument ten nie został złożony wraz z ofertą (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich), w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (do wglądu),
  - 1.3 umowę konsorcjum w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem bądź 15 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14)2. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub występują inne przypadki określone w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

**15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16) Wzór umowy.**

**WZÓR UMOWY  
UMOWA**

zawarta w Krakowie w dniu ..... 2014 r. pomiędzy:

**Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie z siedzibą przy ul.**

**Westerplatte 19, 31-033 Kraków,**

NIP 676-20-83-447, REGON 351567031,

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....,

a Firmą .....

z siedzibą: .....

NIP:....., REGON:.....

działającą na podstawie wpisu do .....

nr ..... z dnia .....

reprezentowaną przez: .....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami) zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

1/ Przedmiot umowy dotyczy bezgotówkowego zakupu na stacjach benzynowych Wykonawcy paliwa (benzyna bezołowiowa 95, benzyna bezołowiowa 98 i olej napędowy ON) przy użyciu elektronicznych kart.

2/ Paliwa płynne, będące przedmiotem niniejszej umowy muszą spełniać wymagania jakościowe określone w obowiązujących przepisach i normach (rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1058)).

3/ Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:

W imieniu Zamawiającego ..... tel. ....

W imieniu Wykonawcy ..... tel. ....

4/ Wykonawca określi i przekaże Zamawiającemu telefony kontaktowe, numery faksów i adresy poczty elektronicznej oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

5/ Zakupy przedmiotu umowy będą następowały sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego.

6/ W ramach niniejszej umowy Zamawiający dokona zakupu paliwa w szacunkowych ilościach przedstawionych poniżej:

- benzyna bezołowiowa w liczbie oktanowej 95 w ilości 35 000 litrów

- benzyna bezołowiowa w liczbie oktanowej 98 w ilości 30 000 litrów.

- olej napędowy ON w ilości 438 000 litrów

do pojazdów i sprzętu służbowego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie.



7/ Wykonawca oświadcza, że legitymuje się posiadaniem wszelkich wymaganych prawem uprawnień do wykonania przedmiotu umowy.

## § 2

1/ Umowa obowiązywać będzie od dnia 19 maja 2014 r. przez okres **trzech lat** lub do momentu wyczerpania wartości umowy określonej w § 7 ust. 2 niniejszej umowy, w zależności co nastąpi wcześniej. **W przypadku zakupu paliwa w ilości mniejszej niż określone powyżej szacunkowe ilości w okresie obowiązywania umowy, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.**

2/ Wykonawca zapewnia możliwość całodobowego dokonywania zakupów paliwa na stacjach paliwowych będących częścią sieci Wykonawcy.

3/ Przez sieć stacji Zamawiający rozumie całodobowe stacje zlokalizowane na terytorium Polski, z tym że na terenie działania jednostek KM PSP w Krakowie (miasto Kraków i Powiat krakowski) tankowanie musi odbywać się na stacjach paliw położonych w promieniu maksymalnych odległości podanych poniżej (w jedną stronę, mierzone po najkrótszej drodze publicznej tj. gminnej, powiatowej, wojewódzkiej, krajowej lub międzynarodowej), mierzone licznikiem samochodowym nie większej niż:

**a/ 8 km od siedziby Zamawiającego Komenda Miejska PSP w Krakowie ul. Westerplatte 19, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**b/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 1 ul. Westerplatte 19, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**c/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 2 ul. Rzemieślnicza 10, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**d/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 3 ul. Zarzecze 106, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**e/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 4 ul. Obrońców Modlina 2, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**f/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 5 ul. Wyki 3, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**g/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 6 ul. Aleksandry 2, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**h/ 8 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 7 ul. ul. Rozrywki 26, Kraków** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

**i/ 12 km od Jednostki Ratowniczo Gaśniczej w Skawinie ul. Pilsudskiego 20, Skawina** (od bramy jednostki) do najbliższego dystrybutora stacji paliw głównego miejsca realizacji zamówienia.

4/ Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty i świadectwa jakości paliw.

## § 3

1/ Wykonawca wystawi i dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie do 15 dni roboczych od podpisania umowy elektroniczne karty paliwowe, za pomocą których będą dokonywane zakupy paliwa w ilości: **95 szt. dla pojazdów, 9 szt. dla sprzętu, oraz 2 karty ogólne-generalne (typu Master)** mogące w każdej sytuacji zastąpić każdą kartę na pojazd i na sprzęt umożliwiające zakup paliwa do zbiorników lub kanistrów. Karty będą zabezpieczone numerem PIN lub niezabezpieczone żadnym kodem, z możliwością blokady karty w przypadku jej utraty i zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza opłatę za wydanie karty w wysokości max. 15 zł. netto.

Opis na karcie pojazdu powinien zawierać: **markę, typ pojazdu, nr rejestracyjny, nr JRG.**

Opis na karcie sprzętu powinien zawierać napis: **SPRZĘT SILNIKOWY i nr JRG.**

Opis na karcie Master powinien zawierać napis: **KM PSP KRAKÓW - MASTER.**

Zamawiający dopuszcza mniejszą ilość znaków na karcie pojazdu poprzez następujące rozwiązanie - dane: marka oraz typ pojazdu stanowią tzw. centrum kosztowe, jako informacja przypisana do określonej karty. Informacja ta będzie ukazana na fakturze oraz załączniku elektronicznym przesyłanym do Zamawiającego na wskazany adres email. Na karcie natomiast wskazana będzie określona nazwa jednostki Zamawiającego oraz numer rejestracyjny pojazdu.

2/ Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia liczby kart w trakcie trwania umowy, które Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć w terminie do 15 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia takiego zapotrzebowania, w przypadku zwiększenia liczby samochodów znajdujących się na wyposażeniu Zamawiającego.

3/ W razie utraty którejkolwiek z kart Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o fakcie utraty, a Wykonawca dokona jej natychmiastowej blokady. Powiadomienie będzie pisemnie bądź telefonicznie co zostanie niezwłocznie potwierdzone pisemnie za pośrednictwem faksu, bądź poczty elektronicznej. Zamawiający dopuszcza zamawianie nowych kart i blokowanie zagubionych lub skradzionych kart poprzez spersonalizowany portal internetowy umożliwiający kompleksowe zarządzanie flotą, do którego Zamawiający otrzymałby bezpłatny dostęp. Od momentu zgłoszenia utraty karty Wykonawca nie może sprzedawać paliwa na jej podstawie. W terminie 15 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia utraty karty, Wykonawca wystawi nową kartę w miejsce utraconej.

4/ Zamawiający dopuszcza opłatę, za wydanie nowej karty w przypadku zwiększenia liczby samochodów znajdujących się na wyposażeniu Zamawiającego lub w miejsce utraconej karty, w wysokości max. 15 zł. netto.

5/ Wykonawca razem z kartami dostarczy „Regulamin” używania kart, jeżeli jest on przez Wykonawcę określony. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania ewentualnych zmian „Regulaminu”. Postanowienia „Regulaminu” sprzeczne z niniejszą umową nie będą obowiązywały.

6/ Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia cyklicznie, dwa razy w miesiącu kalendarzowym zbiorczej faktury VAT. Faktura VAT będzie wystawiona za pełny okres rozliczeniowy i obejmie należność z tytułu sprzedaży paliw w tym okresie. Ustalono następujące okresy rozliczeniowe: od 1-go dnia miesiąca do 15-go dnia miesiąca i od 16-go dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca lub od 1 – go dnia miesiąca do niedzieli najbliższej połowy miesiąca i od poniedziałku (dnia następnego po niedzieli najbliższej połowy miesiąca) do ostatniego dnia miesiąca. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień danego okresu

rozliczeniowego. Zamawiający dopuszcza wystawianie przez Wykonawcę faktury VAT sprzedaży paliw (w tym faktury korygującej/duplikatu) wystawionej w formie elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późniejszymi zmianami). Każdorazowo do faktury Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć w formie papierowej lub elektronicznej dokładną ewidencję wykonywanych transakcji zawierającą co najmniej n/w informacje:

- a/ data, czas i miejsce (adres stacji paliw) zakupu paliwa;
- b/ rodzaj i ilość zakupionego paliwa;
- c/ numer rejestracyjny, marka pojazdu;
- d/ numer karty, którą dokonano transakcji;
- e/ wartość zakupu paliwa przed upustem (jeżeli jest stosowany) oraz po upuście.

#### § 4

- 1/ Wykonawca będzie odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie umowy.
- 2/ Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia, w szczególności określonymi w § 1 ust 2 niniejszej umowy.
- 3/ Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty właściwa w działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy.
- 4/ Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot (podwykonawca).

#### § 5

- 1/ Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem do protokołu odbioru dostawy.
- 2/ Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami fizycznymi sprzedanego paliwa. W celu naprawienia ewentualnych szkód Wykonawca, po pisemnym zawiadomieniu przez Zamawiającego o podejrzeniu złej jakości paliwa, przeprowadzi postępowanie reklamacyjne. Reklamacja powinna zawierać uzasadnienie oraz żądanie Zamawiającego. Od dnia przyjęcia reklamacji Wykonawca w terminie 14 dni rozpatrzy reklamację i wyda decyzję o odrzuceniu lub uznaniu zgłoszonej reklamacji. W przypadku gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga zebrania dodatkowych informacji, w szczególności uzyskania informacji od Zamawiającego lub Operatora stacji paliw, Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia uzyskania tych informacji. W przypadku uznania roszczenia Zamawiającego Wykonawca pokrywa wartość poniesionej szkody do wysokości udokumentowanej odpowiednimi rachunkami (np. za naprawę).
- 3/ Zakończenie postępowania reklamacyjnego u Wykonawcy nie zamyka postępowania na drodze sądowej.

#### § 6

- 1/ Na wszystkie zakupione przez Zamawiającego paliwa Wykonawca udziela upustu w wysokości ..... % .
- 2/ Wysokość upustu nie może ulec obniżeniu przez cały czas trwania umowy. Będzie on każdorazowo naliczany od wartości zakupionego paliwa.
- 3/ Zamawiający będzie nabywał paliwa będące przedmiotem niniejszej umowy po cenach określonych na stacji, obowiązujących w momencie zakupu, pomniejszonych o upust, o którym mowa w ust. 1 i 2.

### § 7

- 1/ Należność przysługująca Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
- 2/ Wykonawcy przysługuje całkowita szacunkowa należność za przedmiot umowy w łącznej kwocie netto: ..... zł.,  
(słownie zł.: .....),  
co po doliczeniu należnej stawki podatku od towarów i usług VAT daje kwotę brutto ..... zł.,  
(słownie zł.: .....).
- 3/ Zamawiający będzie ponosił jedynie koszty zakupionego paliwa, będącego przedmiotem niniejszej umowy, dokonywanych za pomocą kart. W przypadku zakupu paliwa w ilości mniejszej niż szacunkowe ilości określone § 1 ust. 6 niniejszej umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
- 4/ Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowią będą faktura VAT oraz ewidencja wykonywanych transakcji, o której mowa w § 3 ust. 6 niniejszej umowy.
- 5/ Należność płatna będzie na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury pod warunkiem otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 4 co najmniej 10 dni przed terminem płatności.
- 6/ Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
- 7/ Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.
- 8/ Należność ustalona w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek akcyzowy i VAT.

### § 8

Strony ustalają następujące kary umowne:

- 1/ W razie odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn zawinionych przez jedną ze Stron, Strona z której winy odstąpiono od umowy, zobowiązana jest zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 3 % wartości brutto przedmiotu umowy, przy czym nie dotyczy odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2/ Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
- 3/ Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

### § 9

- 1/ Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie.
- 2/ W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zawartej umowy zgodnie oświadczają, że poddają go rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

3/ W sprawach nie objętych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy polskiego Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### § 10

1/ Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

2/ Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3/ Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

4/ Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....

.....

Miejscowość ..... dnia ..... 2014 roku.

Akceptuję wzór umowy

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i Uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub e-mailem.

7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP:

7.1 w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

7.2 odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

7.3 odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7.1 i 7.2 wnosi się:

w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na

stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

9 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

10 Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 17)8 niniejszej SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.

11 Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym, jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.

12 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

13 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.

14 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

15 Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

**18). Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

**19). Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.**

**20). Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy PZP.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

**21). Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**22). Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego z uwagi na fakt, iż dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.**

e-mail: [zp@psp.krakow.pl](mailto:zp@psp.krakow.pl)

strona internetowa: [www.psp.krakow.pl](http://www.psp.krakow.pl)

**23).Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

**24). Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**25). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

**26). Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.**

**27) Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.**

Sporządził:

Zastępca Naczelnika  
Wydziału Kwatermistrzowskiego  
  
st.kpt. mgr Wojciech Sęka

st. kpt. Wojciech Sęka



**FORMULARZ OFERTY**

**ZAMAWIAJĄCY: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie  
ul. Westerplatte 19, 31 – 033 Kraków**

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....  
Adres siedziby –

.....  
Adres do korespondencji –

.....  
Tel. - ..... ; fax - .....

E-mail: .....

NIP - ..... ; REGON - .....

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na wyłonienie wykonawcy w zakresie bezgotówkowego zakupu paliw płynnych poprzez całodobowe stacje paliw akceptujące elektroniczne karty paliwowe użytkowane przez Komendę Miejską PSP w Krakowie, nr sprawy MT.2370.1.2014, składamy poniższą ofertę:

oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za łączną podaną w walucie PLN cenę:

cenę netto za całość przedmiotu zamówienia: .....zł

(słownie zł: .....

.....),

plus należny podatek VAT wysokości ..... %, co daje cenę brutto za całość

przedmiotu zamówienia: .....zł

( słownie zł: .....

.....)

Miejscowość ..... dnia .....2014 roku

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Cena oferty została skalkulowana na podstawie średnich cen brutto z dnia **14.03.2014 r.**, dla 3 niżej wymienionych stacji zlokalizowanych na **terenie miasta Krakowa**:

Nazwa i adres stacji nr 1: .....

**Cena brutto benzyny bezołowiowej 95: ..... zł/l**

**Cena brutto benzyny bezołowiowej 98: ..... zł/l**

**Cena brutto oleju napędowego ON: ..... zł/l**

Nazwa i adres stacji nr 2: .....

**Cena brutto benzyny bezołowiowej 95: ..... zł/l**

**Cena brutto benzyny bezołowiowej 98: ..... zł/l**

**Cena brutto oleju napędowego ON: ..... zł/l**

Nazwa i adres stacji nr 3: .....

**Cena brutto benzyny bezołowiowej 95: ..... zł/l**

**Cena brutto benzyny bezołowiowej 98: ..... zł/l**

**Cena brutto oleju napędowego ON: ..... zł/l**

**Oferowany upust od cen paliw obowiązujących w dniu tankowania: ..... %**

- 1) oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz określonymi przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również z obowiązującymi przepisami i normami,
- 2) oświadczamy, iż legitymujemy się wszelkimi pozwoleniami uprawniającymi do wykonania prowadzonej przez nas działalności, a w szczególności koncesją na obrót paliwami będącymi przedmiotem zamówienia, tj. benzyną bezołowiową i olejem napędowym.

*Miejscowość ..... dnia .....2014 roku*

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

- 3) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w treści SIWZ oraz w załączonym wzorze umowy, a w szczególności:
  - a/ zobowiązujemy się realizować przedmiot zamówienia sukcesywnie przez okres trzech lat lub do czasu wyczerpania kwoty, na jaką zawarto umowę, zgodnie z wymogami Zamawiającego i aktualnym zapotrzebowaniem;
  - b/ oferujemy sprzedaż paliw płynnych, przy użyciu bezgotówkowych elektronicznych kart paliwowych, bez konieczności każdorazowego wystawiania faktury VAT, w sieci posiadanych przez nas stacji paliwowych;
  - c/ zapewniamy, iż elektroniczne karty paliwowe wystawiane będą przez nas zgodnie z warunkami opisanymi w SIWZ oraz w załączonym wzorze umowy;
- 4) oferujemy termin płatności wynoszący 21 dni od daty wystawienia faktury odpowiednio dla wymagań określonych w SIWZ.
- 5) oświadczamy zgodnie z art. 44 ustawy PZP, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania oraz zawartymi w niej istotnymi warunkami umowy (wzorem umowy),
- 6) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od daty jej otwarcia,
- 7) oferta liczy ..... kolejno ponumerowanych kart,
- 8) załącznikami do niniejszego formularza oferty są:
  - załącznik nr 1 – oświadczenie Wykonawcy;
  - załącznik nr 2 – wzór umowy (fakultatywnie);
  - załącznik nr 3:
    - koncesja (kserokopia) w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, tj. benzyną bezołowiową oraz olejem napędowym, oraz
    - wykaz stacji paliw zapewniających realizację zobowiązań związanych z niniejszym zamówieniem, tj. całodobowych stacji paliw umożliwiających zakup paliwa będącego przedmiotem niniejszego postępowania, których lokalizacja jest zgodna z punktem 3) Opis przedmiotu zamówienia, ppkt 1/ SIWZ;
  - załącznik nr 4 - wykaz podwykonawców (jeśli są przewidziani);
  - załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawcy (powiązania kapitałowe)

- .....

**Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „\*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.**

Miejscowość .....dnia .....2014 roku

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 1 do formularza oferty**

*(Pieczęć firmowa wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie bezgotówkowego zakupu paliw płynnych poprzez całodobowe stacje paliw akceptujące elektroniczne karty paliwowe użytkowane przez Komendę Miejską PSP w Krakowie, nr sprawy MT.2370.1.2014, oświadczamy, że spełniamy warunki, dotyczące:

**I. warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

**II. braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP:**

brak jest podstaw do wykluczenia nas z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).

Miejscowość ..... dnia ..... 2014 roku.

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**Załącznik nr 2 do formularza oferty**

*(Pieczęć firmowa wykonawcy)*

Niniejszy załącznik zawiera zaakceptowany wzór umowy i jest fakultatywny (nieobowiązkowy).

Miejscowość ..... dnia .....2014 roku.

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**Załącznik nr 3 do formularza oferty**

*(Pieczęć firmowa wykonawcy)*

Niniejszy załącznik zawiera:

- koncesję (kserokopię), o której mowa w art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.) w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, tj. benzyną bezołowiową oraz olejem napędowym,
- wykaz stacji paliw zapewniających realizację zobowiązań związanych z niniejszym zamówieniem, tj całodobowych stacji paliw umożliwiających zakup paliwa będącego przedmiotem niniejszego postępowania, których lokalizacja jest zgodna z punktem 3) Opis przedmiotu zamówienia, ppkt 1/ SIWZ.

Miejscowość ..... dnia .....2014 rok.

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**Załącznik nr 4 do formularza oferty**

*(Pieczęć firmowa wykonawcy)*

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności, usług i/lub dostaw) przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z fakultatywnym (nieobowiązkowym) podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu.

W przypadku powołania się przez Wykonawcę na zasoby innych podmiotów w zakresie ich: wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze podwykonawcy zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców.

Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców.

Miejscowość ..... dnia.....2014 rok.

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

**Załącznik nr 5 do formularza oferty**

*(Pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE  
(powiązania kapitałowe)**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie bezgotówkowego zakupu paliw płynnych poprzez całodobowe stacje paliw akceptujące elektroniczne karty paliwowe użytkowane przez Komendę Miejską PSP w Krakowie, nr sprawy MT.2370.1.2014, oświadczamy, że wobec nas nie zachodzi przesłanka wykluczenia z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, co oznacza, że:

I. nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. 2007 Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) \*,

*Miejscowość ..... dnia ..... 2014 rok.*

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

albo

II. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. 2007 Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), lecz pomimo naszej przynależności do ww. grupy, na dowód czego przedkładamy w załączeniu do niniejszego oświadczenia stosowną listę jej członków, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pośród Wykonawców biorących udział w rzeczonym postępowaniu. \*

*Miejscowość..... dnia..... 2014 roku.*

.....  
*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

\* niepotrzebne skreślić

**Pojazdy KM PSP Kraków**

Lp.	Marka	Typ	Nr rej.	Rodzaj paliwa
1.	RENAULT	Koleos	KR 289NV	ON
2.	STAR	266	KR 93368	ON
3.	SKODA	Octavia	KR 422AM	Pb
4.	SKODA	Fabia	KR 219JA	Pb
5.	SKODA	Octavia	KR 423AM	Pb
6.	SKODA	Octavia	KR 497AM	Pb
7.	SKODA	Octavia	KR 498AM	Pb
8.	MITSUBISHI	Pajero	KR 998RK	ON
9.	LUBLIN	3302	KR 07462	ON
10.	VOLKSWAGEN	T4	KR 2823A	Pb
11.	Daimlerchrysler	W-211	KR 709SS	ON
12.	NISSAN	Pickup	KR 3428T	ON
13.	OPEL	Astra	KR 23897	Pb
14.	Karta do tankowania sprzętu silnikowego			Pb/ON

**Pojazdy KM PSP Kraków – JRG 1**

Lp.	Marka	Typ	Nr rej.	Rodzaj paliwa
1.	MITSUBISHI	Pajero	KR 063RL	ON
2.	IVECO	3510V	KR 748CA	ON
3.	MAN	L75	KR 6443J	ON
4.	MAN	8136	KR 0998K	ON
5.	SCANIA	P380	KR 489HS	ON
6.	VOLVO	FL 4XR3	KR 271JE	ON
7.	CITROEN	Jumper	KR 062JA	ON
8.	SUZUKI	Gr Vitara	KR 502NJ	PB
9.	IVECO	Magirus	KR 944NV	ON
10.	IVECO	Magirus	KVA 9362	ON
11.	PEUGEOT	EXPERT	KR 794SF	ON
12.	Karta do tankowania sprzętu silnikowego			Pb/ON

**Pojazdy KM PSP Kraków – JRG 2**

Lp.	Marka	Typ	Nr rej.	Rodzaj paliwa
1.	RENAULT	MegaCity	KR 485 EE	ON
2.	JELCZ	315	KR 406CN	ON
3.	JELCZ	C417	KR 916CW	ON



4.	IVECO	Magirus	KR 45150	ON
5.	MAN	14.284LA	KR 09117	ON
6.	ŻURAW	DUT-0502	KR 29841	ON
7.	RENAULT	Midlum	KR 3673J	ON
8.	LUBLIN	0554	KR 6355X	ON
9.	VOLVO	FL 4XR3	WI 1837T	ON
10.	MAN	TGS 26.440	KR 094NF	ON
11.	SUZUKI	Gr Vitara	KR 583NJ	PB
12.	PEUGEOT	Boxer	KR 485SC	ON
13.	Karta do tankowania sprzętu silnikowego			Pb/ON

**Pojazdy KM PSP Kraków – JRG 3**

Lp.	Marka	Typ	Nr rej.	Rodzaj paliwa
1.	MERCEDES	Bronto	KR 821CW	ON
2.	LUBLIN	III	KR 06989	ON
3.	E-ONE	Emergency	KR 71884	ON
4.	MERCEDES	Unimog	KR 5518N	ON
5.	MAN	TGA 26	KR 4780S	ON
6.	NISSAN	Navara	KR 097FJ	ON
7.	MAN	TGM	KR 980GC	ON
8.	MAN	TGM	KR 998KS	ON
9.	IVECO	Stralis	KR 691RU	ON
10.	PEUGEOT	Boxer	KR 679SC	ON
11.	Karta do tankowania sprzętu silnikowego			Pb/ON

**Pojazdy KM PSP Kraków – JRG 4**

Lp.	Marka	Typ	Nr rej.	Rodzaj paliwa
1.	JELCZ	C417	KR 4970H	ON
2.	MERCEDES	Atego 1225	KR 5998L	ON
3.	TOYOTA	Hiace	KR 4554L	ON
4.	STAR	8180	KR 5508V	ON
5.	STAR	944	KR 4833Y	ON
6.	MAN	TGM	KR 998KW	ON
7.	IVECO	Magirus	KR 796MF	ON
8.	SCANIA	P400	KR 278NJ	ON
9.	SUZUKI	Gr Vitara	KR 526NJ	PB
10.	PEUGEOT	Boxer	KR 642SC	ON
11.	MAN	TGA	KR 2653S	ON
12.	Karta do tankowania sprzętu silnikowego			Pb/ON

**Pojazdy KM PSP Kraków – JRG 5**

Lp.	Marka	Typ	Nr rej.	Rodzaj paliwa
1.	JELCZ	422	KR 6529C	ON
2.	STAR	266	KR 2281A	ON
3.	RENAULT	Midlum	KR 3631J	ON
4.	MAN	TGA 26	KR 4198S	ON
5.	MERCEDES	508D	KR 2588J	ON
6.	MAN	L87	KR 271AN	ON
7.	IVECO	90-16AW	KR 045AS	ON
8.	SKODA	Octavia	KR 504EV	ON
9.	RENAULT	Kerax 6x6	KR 778LR	ON
10.	IVECO	Magirus	KR 24292	ON
11.	PEUGEOT	Boxer	KR 685SC	ON
12.	MAN	TGS 26.320	KR 661SF	ON
13.	IVECO	DAILY	KR 854XA	ON
14.	Karta do tankowania sprzętu silnikowego			Pb/ON

**Pojazdy KM PSP Kraków – JRG 6**

Lp.	Marka	Typ	Nr rej.	Rodzaj paliwa
1.	SUZUKI	Gr Vitara	KR 672UR	PB
2.	MAN	8136	KR 1940K	ON
3.	IVECO	120E18	KR 7387Y	ON
4.	IVECO	Eurocargo	KR 142HS	ON
5.	RENAULT	Kerax 6x4	KR 170AP	ON
6.	MAN	TGS 26.440	KR 016NF	ON
7.	MERCEDES	Altego 1329	KR 849RY	ON
8.	PEUGEOT	Boxer	KR 691SC	ON
9.	VOLVO	FM8XR	KR 006SP	ON
10.	Mercedes	Sprinter	KR 478SW	ON
11.	JELCZ	C417	KR 1312C	ON
12.	Karta do tankowania sprzętu silnikowego			Pb/ON

**Pojazdy KM PSP Kraków – JRG 7**

Lp.	Marka	Typ	Nr rej.	Rodzaj paliwa
1.	MERCEDES	Altego 1329	KR 934RY	ON
2.	MAN	L75	KR 6497J	ON
3.	IVECO	Magirus	KR 854ER	ON
4.	MAN	TGM	KR 072GE	ON
5.	SUZUKI	Gr Vitara	KR 369NJ	PB
6.	PEUGEOT	EXPERT	KR 957SF	ON
7.	Karta do tankowania sprzętu silnikowego			Pb/ON

**Pojazdy KM PSP Kraków – Skawina**

<b>Lp.</b>	<b>Marka</b>	<b>Typ</b>	<b>Nr rej.</b>	<b>Rodzaj paliwa</b>
1.	JELCZ	325	KR 2767K	ON
2.	MERCEDES	309D	KR 400CW	ON
3.	MAN	TGS	KR 706JE	ON
4.	HYUNDAI	Tucson	KR 098KR	Pb
5.	MAN	TGM	KR 709GC	ON
6.	MAN	Podnośnik	KR 669NS	ON
7.	MERCEDES	ATEGO 1329	KR 703RX	ON
8.	PEUGEOT	EXPERT	KR 957SF	ON
9.	Karta do tankowania sprzętu silnikowego			Pb/ON

Ilość kart dla pojazdów 95, na sprzęt 9, typu Master 2.

Karty ogólne typu Master muszą w każdej sytuacji zastąpić każdą kartę na pojazd i na sprzęt.

1. Opis na karcie pojazdu powinien zawierać markę, typ pojazdu, nr rej., nr JRG.
2. Opis na karcie sprzętu powinien zawierać: sprzęt silnikowy, nr JRG.
3. Opis na karcie Master powinien zawierać KM PSP Kraków – Master.

Zamawiający dopuszcza mniejszą ilość znaków na karcie pojazdu poprzez następujące rozwiązanie - dane: marka oraz typ pojazdu stanowią tzw. centrum kosztowe, jako informacja przypisana do określonej karty. Informacja ta będzie ukazana na fakturze oraz załączniku elektronicznym przesyłanym do Zamawiającego na wskazany adres email. Na karcie natomiast wskazana będzie określona nazwa jednostki Zamawiającego oraz numer rejestracyjny pojazdu.