

Z A T W I E R D Z A M
m€bryg. Stanisław Nowak
Z-ca Komendanta Miejskiego PSP w Krakowie
í í í í í í í í í í í í í í í í
Znak sprawy: MT.2370.13.2014



**Zamawiaj cy: Komenda Miejska Pa stwowej Stra y Po arnej
w Krakowie ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA WY/ ONIENIE WYKONAWCY
WIADCZENIA US/ UG MEDYCZNYCH W ZAKRESIE BADA
PROFILAKTYCZNYCH STRA AKÓW ORAZ PRACOWNIKÓW CYWILNYCH
KOMENDY MIEJSKIEJ
PA STWOWEJ STRA Y PO ARNEJ W KRAKOWIE**

Post powanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówie Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. , poz. 907 z pó niejszymi zmianami).

Kraków dnia, 29 pa dziernika 2014 r.

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiaj cego.

**KOMENDA MIEJSKA PA STWOWEJ STRA Y PO ARNEJ W KRAKOWIE
UL. WESTERPLATTE 19, 31-033 KRAKÓW;**

tel. +4812-616-83-00; fax +4812-616-83-09;

e-mail: zp@psp.krakow.pl

REGON: 351567031

NIP: **676-20-83-447**

Strona internetowa (miejsce publikacji ogłoszeń i informacji):

www.psp.krakow.pl

1) Tryb udzielenia zamówienia.

- 2) Post powanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części SIWZ (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Post powanie jest prowadzone przez komisję przetargową.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiaj cego i Wykonawców w post powaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powyższej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zmianami).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych z medycyny pracy obejmujących badania profilaktyczne i konsultacje lekarskie strażaków i pracowników cywilnych Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie.** Zakres badań okresowych strażaków reguluje ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1340 z późn. zm.) oraz wydane na jej podstawie rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i sposobu przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2005 r. Nr 261, poz. 2191). Zakres badań pracowników cywilnych reguluje ustawa z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332 z późn. zm.)

2. Kod CPV: 85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej, 85120000-6 Usługi medyczne i podobne, 85121000-3 Usługi medyczne, 85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne.
3. **Badania muszą być wykonywane przez Wykonawcę, który spełnia warunki określone w § 2 ust. 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaków Państwowej Straży Pożarnej.**
4. Badania okresowe wykonują lekarze uprawnieni do badań profilaktycznych, którzy posiadają określoną specjalizację oraz są wpisani do rejestru lekarzy przeprowadzających badania profilaktyczne zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 125 poz. 1317 z późn. zm.).
5. Do przeprowadzania badań profilaktycznych uprawnione są osoby wymienione w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 5 stycznia 2012 r. w sprawie służby medycyny pracy (Dz. U. z 2012 r. poz.53).
6. Zadania służby medycyny pracy niewymienione w art. 6 ust.1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy określono w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 stycznia 2012 r. w sprawie zadań służby medycyny pracy (Dz. U. z 2012 r. poz.52),
7. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - badania profilaktyczne (badania lekarskie, diagnostyka laboratoryjna, badania konsultacyjne),
 - przeprowadzanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych dla strażaków i pracowników cywilnych Zamawiającego,
 - wydawanie za wiadczeń przez lekarza medycyny pracy o braku bądź istnieniu przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania obowiązków służbowych na stanowisku służbowym zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaków Państwowej Straży Pożarnej,
 - przeprowadzanie badań kontrolnych kierowców i wydawanie orzeczeń lekarskich przez uprawnionego do badań kierowców lekarza medycyny pracy,
 - wydawanie za wiadczeń wymaganych w procesie szkolenia kwalifikacyjnego i specjalistycznego,
 - przeprowadzanie badań profilaktycznych dla pracowników cywilnych zgodnie z Kodeksem Pracy.
8. wiadczenia usług medycznych dla strażaków i pracowników cywilnych Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie wykonywane będą na podstawie wydanego przez Zamawiającego skierowania-zlecenia.
9. Rodzaje profilaktycznych badań lekarskich:

Okresowe profilaktyczne badania lekarskie dla strażaków pełniących służbę w zmianowym rozkładzie czasu służby.

Lp.	Wiek strażaka	Termin badań profilaktycznych	Rodzaj badań profilaktycznych	Zakres badań profilaktycznych	Przewidywana ilość osób do badań
1.	do 40 roku życia	co rok	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia, Okulista, Laryngolog, Neurolog	1142
			laboratoryjne	morfologia z rozmazem + płytki, poziom glukozy, kreatynina, cholesterol, ALAT, trójglicerydy, bilirubina, badanie ogólne moczu	1142
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej ódu y obrazek (co 2 lata), ekg spoczynkowe (co 2 lata), spirometria (co 2 lata)	571
2.	powyżej 40 roku życia	co rok	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia, Okulista, Laryngolog, Neurolog	279
			laboratoryjne	morfologia z rozmazem + płytki, poziom glukozy, kreatynina, cholesterol, ALAT, trójglicerydy, bilirubina, badanie ogólne moczu	279
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej ódu y obrazek (co 2 lata), ekg spoczynkowe, ekg wysiłkowe (co 2	139

				lata), spirometria (co 2 lata)	
3.			Badanie kierowcy	Orzeczenie lekarza uprawnionego do badań kierowców Okulista Laryngolog Audiogram Badanie psychologiczne	129
4.			Badanie kontrolne	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia	74

Okresowe profilaktyczne badania lekarskie dla strażaków pełniących służbę w codziennym rozkładzie czasu służby

Lp.	Wiek strażaka	Termin badań profilaktycznych	Rodzaj badań profilaktycznych	Zakres badań profilaktycznych	Przewidywana ilość osób do badań
1.	do 40 roku życia	co 3 lata	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia,	12
			laboratoryjne	morfologia + płytki, poziom glukozy, badanie ogólne moczu	12
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej ódu y obrazek	12
2.	od 40 do 50 roku życia	co 3 lata	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia	9
			laboratoryjne	morfologia + płytki, poziom glukozy, cholesterol, trójglicerydy, badanie ogólne moczu	9
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej ódu y obrazek, ekg spoczynkowe,	9
3.	powyżej 50 roku życia	co 2 lata	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia	2
			laboratoryjne	morfologia + płytki, poziom glukozy, cholesterol, trójglicerydy, badanie ogólne moczu	2
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej ódu y obrazek, ekg spoczynkowe	2

4.			Badanie kierowcy	Orzeczenie lekarza uprawnionego do bada kierowców Okulista Laryngolog Audiogram Badanie psychologiczne	12
5.			Badanie kontrolne	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia	43
6.		co 3 lata	Badanie wst pne, okresowe pracownika cywilnego	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia, morfologia + p-ctki, poziom glukozy, badanie ogólne moczu rtg. klatki piersiowej ó du y obrazek, Konsultacja specjalistyczna	11

Warunki realizacji usługi.

1. Pracownicy Zamawiaj cego winni by obs-ugiwani poza kolejno ci .
2. Materia-€do bada winien by pobierany na bie co po zg-€szeniu si pracownika Zamawiaj cego i okazaniu zlecenia wykonania bada wystawionego przez Zamawiaj cego. Punkt poboru materia-€ do bada winien by czynny od poniedzia-€u do pi tku w godzinach wyznaczonych przez Wykonawc .
Wyniki bada b d dost pne w max. terminie 7 dni od wykonania bada .
3. Konsultacje lekarskie winny by przeprowadzone w max. terminie do 7 dni od daty zg-€szenia si pracownika Zamawiaj cego do rejestracji przychodni Wykonawcy i okazaniu zlecenia wykonania odpowiednich konsultacji.
Godziny wykonywania konsultacji lekarskich wyznacza Wykonawca. Po danym dla Zamawiaj cego jest aby by-€ to godziny w dniach od poniedzia-€u do pi tku.
- 4. Miejsce wykonywania przedmiotu zamówienia musi by zlokalizowane na terenie miasta Krakowa.**
5. W przypadku skierowania osoby badanej na badania specjalistyczne lub badania laboratoryjne nie uj te w formularzu cenowym Wykonawca zobowi zany b dzie rozliczy je po cenie nie wy szej ni w cenniku wiadcze medycznych danej jednostki medycznej.
- 6. Badania i konsultacje wykonywane b d w oparciu o bie ce potrzeby Zamawiaj cego. Zamówienie b dzie realizowane przez okres od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2016 r., b d te do czasu wyczerpania kwoty umowy, w zale no ci co nast pi wcze niej. W przypadku wykonania mniejszej ilo ci bada i konsultacji ni okre lone powy ej szacunkowe ilo ci w okresie obowi zywania umowy, Wykonawcy nie przys-€guje adne roszczenie.**

7. Wykonawca musi zapewnić realizację zamówienia we wskazanym w pkt 4) SIWZ terminie.

UWAGI:

1/ Wykonawca powinien podpisać oraz wypełnić formularz oferty wraz z załącznikami lub załącznikami do oferty odpowiadając jej treści, przy czym może podpisać oraz dołączyć do oferty wzór umowy, stanowiący integralną część SIWZ. Wykonawca musi dołączyć do oferty wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz załączniki przedstawione w SIWZ.

2/ Oryginał SIWZ podpisany przez osoby uprawnione w imieniu Zamawiającego, stanowi podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej www.psp.krakow.pl.

3/ Zaoferowanie przedmiotu zamówienia sprzeczne z powyższymi wymaganiami skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4/ Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego a ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. Wykonawca określi i przekaze Zamawiającemu telefony kontaktowe, numery faksów i adresy poczty elektronicznej oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zobowiązania wynikających z umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za całkowitą, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodnie z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w dziedzinie objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.

4) Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane przez okres od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2016 r., będzie to do czasu wyczerpania kwoty na którą zawarto umowę (po wyczerpaniu kwoty umowy lub po okresie 2 lat umowa wygasa, w zależności od nastąpienia wcześniej).

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SIWZ oraz zgodnie z postanowieniami art. 22 ustawy PZP, spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

MT.2370.13.2014

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ponadto działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Wykonawca musi spełniać warunki określone w § 2 ust. 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaków Państwowej Straży Pożarnej.

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie i dokumenty dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia:

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym pozwalającym na realizację zamówienia oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym **miejsce wykonywania przedmiotu zamówienia musi być zlokalizowane na terenie miasta Krakowa.**

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie i dokumenty dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o zażądane przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o wiadczenia i dokumenty.

Wykonawcy, którzy nie wykazają spełnienia warunków udziału w postępowaniu, będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

6) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, wedle wzoru stanowiącego załącznik 1 do formularza oferty; w przypadku, gdy ofertę składają kilka podmiotów dotyczy to każdego z nich;
 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do formularza oferty; w przypadku gdy ofertę składają kilka podmiotów dotyczy to każdego z nich;
 - 2.2 aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w przypadku, gdy ofertę składają kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich, przy czym wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych, osoby fizyczne składają tylko oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP (według wzoru załącznika nr 1 do formularza oferty);
 - 2.3 jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 6) 2.2 składają dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.4 jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższego dokumentu, Wykonawca może go zastąpić stosownym dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - 2.5 dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę zgodnie z oryginałem. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 2.6 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
 - 2.7 jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.

2b ustawy PZP, a podmioty te b d brać udział w realizacji cz ci zamówienia (w charakterze podwykonawców), Zamawiaj cy da od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6) 2.1 ó 6) 2.4 SIWZ z uwzgl dnieniem zapisów pkt 6) 2.5 ó 6) 2.6 SIWZ

Ponadto, do oferty musz by dołączone nast puj ce dokumenty lub o wiadczenia:

- wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami zawieraj cymi o wiadczenia i wykazy potwierdzaj ce spełnienie warunków okre lonych w niniejszej SIWZ; fakultatywnie wykonawca mo e dołączy tre zaaprobowanego i podpisanego wzoru umowy;
- Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) dołączone w formie oryginału lub notarialnie po wiadczonej kopii, albo kopii po wiadczonej za zgodno z oryginałem przez osoby udzielaj ce pełnomocnictwa, je li oferta b dzie podpisana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to równie przypadków skł dania ofert przez podmioty wyst puj ce wspólnie, czyli uczestników konsorcjum.

7) Informacja o sposobie porozumiewania si Zamawiaj cego z Wykonawcami oraz przekazywania o wiadcze i dokumentów, a tak e wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania si z Wykonawcami.

1. Dopuszcza si mo liwo porozumiewania si przy pomocy listu poleconego, faxu lub drog elektroniczn , z tym e oferta wraz z wymaganymi dokumentami i o wiadczeniami musi zosta zóna w formie oryginału na pi mie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11) SIWZ.

2. Adres i osoba kontaktowa ó

W sprawach proceduralnych:

bryg. Marek Rodak,

tel. +4812-616-83-61; kom. 693-998-001;

e-mail: zp@psp.krakow.pl

W sprawach merytorycznych:

sekc. Aneta Paj k

tel. +4812-616-83-60;

e-mail: zp@psp.krakow.pl

3. Je eli Zamawiaj cy lub Wykonawca przekazuj jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo drog elektroniczn , ka da ze stron na danie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Do porozumiewania si z Wykonawcami upowa niony jest:

4.1 W sprawach proceduralnych:

bryg. Marek Rodak,

tel. +4812-616-83-61; kom. 693-998-001;

e-mail: zp@psp.krakow.pl

4.2 W sprawach merytorycznych:

sekc. Aneta Paj k

tel. +4812-616-83-60;

e-mail: zp@psp.krakow.pl

5. Wykonawca mo e zwróci si do Zamawiaj cego o wyja nienie tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a Zamawiaj cy udzieli wyja nie niezwłocznie, jednak nie pó niej ni :

5.1 na 6 dni przed upływem terminu skł dania ofert ó je eli warto zamówienia jest równa lub przekracza kwoty okre lone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, tzw. šprogi unijneö,

5.2 na 4 dni przed upływem terminu składania ofert ó w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,

5.3 na 2 dni przed upływem terminu składania ofert ó jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, tzw. prógi unijnej.

- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynędo Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższ wyznaczony termin składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynę po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)5. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień i/lub pytań i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

8. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródła zapytania. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonanie zmian specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

10. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający:

10.1 zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ó jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, czyli tzw. prógi unijnej;

10.2 przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formami i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, czyli tzw. prógi unijnej.

11. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, niedopuszczalne jest dokonywanie zmian w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym i negocjacji z ogłoszeniem, które prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.

12. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

13. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

14. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Unii

Europejskiej, Zamawiający przedkłada a termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach lub ofertach, jeżeli jest to konieczne. Natomiast jeżeli zmiana jest istotna, w szczególności jeżeli dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedkłada a termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian we wnioskach lub ofertach, z tym że w postępowaniach, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, czyli tzw. progi unijnej, termin:

14.1 składania ofert nie może być krótszy niż 22 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w trybie przetargu nieograniczonego;

14.2 składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie może być krótszy niż 30 dni, a jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia nie 10 dni od dnia przekazania zmiany ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w trybie przetargu ograniczonego lub negocjacji z ogłoszeniem.

15. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub jej przekazaniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

8) Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium.

9) Termin zwrotu zania ofert .

1. Termin zwrotu zania ofert wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu zania ofert , z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu zania ofert , zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu zwrotu zania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdego Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę , która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
5. Oferta musi być sporządzona według treści formularza oferty i jego załączników zamieszczonych w niniejszej SIWZ.
6. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz

wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.

- 7 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym piśmem odręcznym.
- 8 Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (o oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych zgodnie z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęciami firmowymi i imieniem Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - 8.1 osoby wykazane w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
 - 8.2 osoby wykazane w oświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - 8.3 osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osobę, o której mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
 - 8.4 w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do dołączenia do oferty odpowiedniego pełnomocnictwa(a) udzielonego przez pozostałych uczestników konsorcjum bądź stosownych umów;
 - 8.5 w przypadku Wykonawców z siedzibami zagranicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwowymi wystawionymi, w których Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
9. Zaleca się aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził dołączenie treści oferty.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty” lub do oferty załączyć wykaz dokumentów i informacji zawartych w ofercie objętych tajemnicą handlową. Tajemnicę handlową mogą być objęte nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003.153.1503 z późn. zm.). Tajemnicę handlową nie mogą być informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. nazwa oraz adres Wykonawcy, cena oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie, ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków (Dziennik Podawczy ó parter) w terminie **do dnia 21 listopada 2014 r. do godziny 11:00.**
2. Oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania powyżej progów unijnych.
3. Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzeroczonej kopercie gwarantującej zachowanie poufności jej treści, zaadresowanej do Zamawiającego, na adres podany w pkt 11)1. SIWZ, która będzie posiadać następujący opis:

Oferta na świadczenie usług medycznych z medycyny pracy obejmujących badania profilaktyczne i konsultacje lekarskie strażaków i pracowników cywilnych Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie, nr sprawy MT.2370.13.2014,- nie otwiera przed dniem 21 listopada 2014 r. do godziny 11:15 oraz opatrz kopertę i adres Wykonawcy.

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

6. **Otwarcie ofert** jest jawne i nastąpi w dniu **21 listopada 2014 r. o godzinie 11:15** w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej, przy ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków (sala konferencyjna - I piętro).

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla każdego zamówienia.

9. Informacje, o których mowa w pkt 11)7. i 8. SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może badać od Wykonawców wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert.

11. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Zamawiający wyklucza Wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1 ó 8 ustawy PZP.

14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 ó 7 ustawy PZP.

15. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, o odrzuceniu ofert, o unieważnieniu postępowania bądź o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 11)15. SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceny oferty należy podać w złotych polskich (PLN) i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, odpowiednio dla każdego przedmiotu zamówienia, uwzględniając do świadczenia i wiedzy zawodowej Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, koszty transportu, licencje, cła, podatki, oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.

2. Sumaryczna cena wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy przy uwzględnieniu treści specyfikacji winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty dla każdego zamówienia, przy czym należy podać wartość netto i brutto.

3. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.
4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.
5. Jeżeli Wykonawca przewiduje udzielenie upustu, będzie on stosowany do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przez cały okres wykonania zamówienia.

13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród wanych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych), na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
Cena za całość zamówienia 100%.
3. Punkty przyznawane za kryterium cenowe będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\text{naj}} : C_o) \times 10$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{naj} - najniższa cena spośród wanych ofert,

C_o - cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 10.

- 3.1 Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
- 3.2 Oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
- 3.3 W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższymi cenami.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem, a jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, czyli tzw. prógi unijnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub emailem, a jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14)1. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub wystąpiły inne

MT.2370.13.2014

przypadki określone w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 ó 7 ustawy PZP.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16)

Wzór umowy.

WZÓR UMOWY

UMOWA

zawarta w Krakowie w dniu 2014 r. pomi dzy:

Komend Miejsk Pa stwowej Stra y Po arnej w Krakowie z siedzib przy ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków,

NIP 676-20-83-447, REGON 351567031,

zwan dalej ŹZamawiaj cymö, reprezentowanym przez:

..... ,

a Firmi ..

z siedzib :,

NIP:..... , REGON:..... ..,

dzia c na podstawie wpisu do

nr z dnia

reprezentowan przez:

zwan dalej ŹWykonawc ö

W wyniku przeprowadzenia post powania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z pó n. zm.) oraz na podstawie: ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (tj. z 1998 r. Dz. U. Nr 21, poz. 94 z pó n. zm.), rozporz dzenia Ministra Zdrowia i Opieki Spo ecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania bada lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzecze lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502), ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Pa stwowej Stra y Po arnej (Dz. U. z 2013 r., poz.1340 z pó n. zm.), ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o s ebie medycyny pracy (tj. z 2014 r. Dz. U. Nr 125, poz. 1184), oraz rozporz dzenia Ministra Spraw Wewn trznych i Administracji z dnia 27 pa dziernika 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i cz stotliwoci przeprowadzania okresowych profilaktycznych bada lekarskich oraz okresowej oceny sprawno ci fizycznej straka Pa stwowej Stra y Po arnej (Dz. U. z 2005 r. Nr 261, poz. 2191) zawarto umow o tre ci:

§ 1

1/ Przedmiotem umowy jest wiadczenie us g medycznych z medycyny pracy obejmuj cych badania profilaktyczne i konsultacje lekarskie straków i pracowników cywilnych Komendy Miejskiej Pa stwowej Stra y Po arnej w Krakowie. Zakres bada okresowych straków reguluje ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Pa stwowej Stra y

Po arnej oraz wydane na jej podstawie rozporz dzenie Ministra Spraw Wewn trznych i Administracji z dnia 27 pa dziernika 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i cz stotliwo ci przeprowadzania okresowych profilaktycznych bada lekarskich oraz okresowej oceny sprawno ci fizycznej stra aka Pa stwowej Stra y Po arnej.

2/ Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególno ci:

- badania profilaktyczne (badania lekarskie, diagnostyka laboratoryjna, badania konsultacyjne),
- przeprowadzanie bada wst pnych, okresowych i kontrolnych dla stra aków i pracowników cywilnych Zamawiaj cego,
- wydawanie za wiadcze przez lekarza medycyny pracy o braku b d istnieniu przeciwwskaza zdrowotnych do wykonywania obowi zków s b owych na stanowisku s b owym zgodnie z obowi zuj cym rozporz dzeniem Ministra Spraw Wewn trznych i Administracji z dnia 27 pa dziernika 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i cz stotliwo ci przeprowadzania okresowych profilaktycznych bada lekarskich oraz okresowej oceny sprawno ci fizycznej stra aka Pa stwowej Stra y Po arnej,
- przeprowadzanie bada kontrolnych kierowców i wydawanie orzecze lekarskich przez uprawnionego do bada kierowców lekarza medycyny pracy,
- wydawanie za wiadcze wymaganych w procesie szkolenia kwalifikacyjnego i specjalistycznego,
- przeprowadzanie bada profilaktycznych dla pracowników cywilnych zgodnie z Kodeksem pracy.
- wiadczenia us g medycznych dla stra aków i pracowników cywilnych Komendy Miejskiej Pa stwowej Stra y Po arnej w Krakowie wykonywane b d na podstawie wydanego przez Zamawiaj cego skierowania-zlecenia.

3/ Rodzaje profilaktycznych bada lekarskich:

Okresowe profilaktyczne badania lekarskie dla stra aków pe ci cych s b
w zmianowym rozk dzie czasu s b y.

Lp.	Wiek stra aka	Termin bada profilaktycznych	Rodzaj bada profilaktycznych	Zakres bada profilaktycznych	Przewidywana ilo osób do bada
1.	do 40 roku ycia	co rok	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia, Okulista, Laryngolog, Neurolog	1142
			laboratoryjne	morfologia z rozmazem + p tki, poziom glukozy, kreatynina, cholesterol, ALAT, trójglicerydy, bilirubina,	1142

				badanie ogólne moczu	
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej ódu y obrazek (co 2 lata), ekg spoczynkowe (co 2 lata), spirometria (co 2 lata)	571
2.	powy ej 40 roku ycia	co rok	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia, Okulista, Laryngolog, Neurolog	279
			laboratoryjne	morfologia z rozmazem + p _o tki, poziom glukozy, kreatynina, cholesterol, ALAT, trójglicerydy, bilirubina, badanie ogólne moczu	279
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej ódu y obrazek (co 2 lata), ekg spoczynkowe, ekg wysi _o wowe (co 2 lata), spirometria (co 2 lata)	139
3.			Badanie kierowcy	Orzeczenie lekarza uprawnionego do bada kierowców Okulista Laryngolog Audiogram Badanie psychologiczne	129
4.			Badanie kontrolne	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia	74

Okresowe profilaktyczne badania lekarskie dla strażaków pełniących służbę w codziennym rozkładzie czasu służby

Lp.	Wiek strażaka	Termin bada profilaktycznych	Rodzaj bada profilaktycznych	Zakres bada profilaktycznych	Przewidywana ilo osób do bada
			lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz	12

				wydanie orzeczenia,	
1.	do 40 roku ycia	co 3 lata	laboratoryjne	morfologia + p ę tki, poziom glukozy, badanie ogólne moczu	12
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej ó du y obrazek	12
2.	od 40 do 50 roku ycia	co 3 lata	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia	9
			laboratoryjne	morfologia + p ę tki, poziom glukozy, cholesterol, trójglicerydy, badanie ogólne moczu	9
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej ó du y obrazek, ekg spoczynkowe,	9
3.	powy ej 50 roku ycia	co 2 lata	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia	2
			laboratoryjne	morfologia + p ę tki, poziom glukozy, cholesterol, trójglicerydy, badanie ogólne moczu	2
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej ó du y obrazek, ekg spoczynkowe	2
4.			Badanie kierowcy	Orzeczenie lekarza uprawnionego do bada kierowców Okulista Laryngolog Audiogram Badanie psychologiczne	12
5.			Badanie kontrolne	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia	43
6.		co 3 lata	Badanie wst pne, okresowe pracownika cywilnego	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia, morfologia + p ę tki, poziom glukozy, badanie ogólne moczu rtg. klatki piersiowej ó du y obrazek,	11

				Konsultacja specjalistyczna	
--	--	--	--	--------------------------------	--

4/ Warunki realizacji usługi:

- pracownicy Zamawiającego winni być obsługiwani poza kolejnością;
- materiały do badań winny być pobierane na miejscu po zgłoszeniu się pracownika Zamawiającego i okazaniu zlecenia wykonania badań wystawionego przez Zamawiającego. Punkt poboru materiałów do badań winny być czynny od poniedziałku do piątku w godzinach wyznaczonych przez Wykonawcę. Wyniki badań będą dostępne w max. terminie 7 dni od wykonania badań;
- konsultacje lekarskie winny być przeprowadzone w max. terminie do 7 dni od daty zgłoszenia się pracownika Zamawiającego do rejestracji przychodni Wykonawcy i okazaniu zlecenia wykonania odpowiednich konsultacji. Godziny wykonywania konsultacji lekarskich wyznacza Wykonawca. Po danych dla Zamawiającego jest aby być to godziny w dniach od poniedziałku do piątku;
- miejsce wykonywania przedmiotu zamówienia musi być zlokalizowane na terenie miasta Krakowa;
- w przypadku skierowania osoby badanej na badania specjalistyczne lub badania laboratoryjne nie ujte w formularzu cenowym Wykonawcy zobowiązany będzie rozliczyć je po cenie nie wyższej niż w cenniku świadczeń medycznych danej jednostki medycznej;
- badania i konsultacje wykonywane będą w oparciu o potrzeby Zamawiającego.

§ 2

Umowa obowiązuje przez okres od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2016 r., a do czasu wyczerpania kwoty umowy określonej w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, w zależności od nastąpienia.

§ 3

1/ Należność przysługująca Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

2/ Wykonawcy przysługuje całkowita szacunkowa należność za przedmiot umowy w łącznej kwocie netto: ... zł (słownie: ...), co po doliczeniu należnej stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości ... %, daje kwotę brutto ... zł (słownie: ...).

3/ W przypadku wykonania mniejszej ilości badań i konsultacji niż szacunkowe ilości określone powyżej w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.

4/ Podstawą do zapłaty należności wynikających z realizacji niniejszej umowy stanowi będą przedkładane miesięcznie przez Wykonawcę faktury VAT wraz z wyszczególnieniem rodzaju i ilości zrealizowanych czynności i zadań w zakresie określonym w § 1 niniejszej umowy, wraz z imiennym wykazem pracowników podlegających badaniom.

5/ Należność płatna będzie na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie do 21 dni od daty wystawienia faktury pod warunkiem, że faktura będzie dostarczona do siedziby Zamawiającego na 10 dni przed terminem płatności.

6/ Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

- 1/ W razie nienależytego wykonywania umowy każda ze Stron może ją wypowiedzieć za jedno miesięcznym okresem wypowiedzenia.
- 2/ Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w razie stwierdzenia istotnych uchybień dotyczących trybu, zakresu i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych.
- 3/ Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w razie zalegania z zapłatą wynagrodzenia za dwa miesiące.
- 4/ W razie odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn zawinionych przez jedną ze Stron, Strona z której winy odstąpiła od umowy, zobowiązana jest zapłacić drugiej Stronie kar umowną w wysokości 5 % wartości brutto przedmiotu umowy, przy czym nie dotyczy odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5/ Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 9

Strony zastrzegają sobie prawo zmiany treści niniejszej umowy, a zwłaszcza odnośnie zakresu zleconych zadań określonych w § 1 umowy w razie istotnej zmiany przepisów prawnych w tym zakresie.

§ 10

- 1/ Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie.
- 2/ W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zawartej umowy zgodnie oświadczają, że poddają go rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
- 3/ W sprawach nieobjętych niniejszymi umowami będzie miało zastosowanie przepisy polskiego Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 11

- 1/ Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
- 2/ Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3/ Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
- 4/ Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Miejscowo dnia 2014 roku.

Akceptuję wzór umowy

í í í í í í í í í í í í í í í ..

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składowania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy)

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, tzw. progi unijne, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących: a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; b) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; c) wykluczenia odwołującego się Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia; d) odrzucenia oferty odwołującego się Wykonawcy.
5. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów, określa danię oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
8. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub e-mailem.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:
 - 9.1 w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, o ile została przesłana w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub e-mailem, albo w terminie 15 dni, o ile została przesłana w inny sposób, o ile w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, tzw. progi unijne,
 - 9.2 w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, o ile została przesłana w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, tj. faksem lub e-mailem, albo w terminie 10 dni, o ile została przesłana w inny sposób, o ile w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż

- kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tzw. prógi unijnej.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 10.1 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tzw. prógi unijnej,
 - 10.2 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tzw. prógi unijnej.
 11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się:
 - 11.1 w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tzw. prógi unijnej do w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności może być powzięte wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
 - 11.2 w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tzw. prógi unijnej do w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności może być powzięte wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 12. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 12.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem,
 - 12.2 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 12.2.1 nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, albo
 - 12.2.2 opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,
 - 12.3 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 12.3.1 nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, albo
 - 12.3.2 zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
 13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłożyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
 14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu zwiania ofert ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

15. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopii odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stroną, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopii przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
20. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłożenia wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
21. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.
22. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2014 r., poz. 121, z późniejszymi zmianami) ośrodkie polubownym, jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.
23. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowi inaczej.
24. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłat.
25. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można na rozszerzenia odwołania ani wystąpienia z nowymi danymi.

26. Zamawiający informuje, iż szczególne uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 i 198g ustawy PZP.

18). Opis czci zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert czciowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert czciowych.

19). Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20). Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 PZP.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21). Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim musi odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22). Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego z uwagi na fakt, iż dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

e-mail: zp@psp.krakow.pl

strona internetowa (miejsce publikacji ogłoszeń i informacji): www.psp.krakow.pl

23). Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

24). Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26). Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

27). Zamawiający nie da wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Sporządził

sekc. Aneta Pajk

Okresowe profilaktyczne badania lekarskie dla strażaków pełniących służbę w zmianowym rozkładzie czasu służby. Ceny jednostkowe zawarte w tabeli będą wykorzystywane do bieżącego rozliczenia wykonanych usług.

Lp	Wiek strażaka	Termin badania profilaktycznych	Rodzaj badań profilaktycznych	Zakres badań profilaktycznych	Przewidywana ilość osób do badania	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kolumna 6 x kolumna 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	do 40 roku życia	co rok	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia, Okulista, Laryngolog, Neurolog	1142		
			laboratoryjne	morfologia z rozmazem + płytki, poziom glukozy, kreatynina, cholesterol, ALAT, trójglicerydy, bilirubina, badanie ogólne moczu	1142		
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej (co 2 lata), ekg spoczynkowe (co 2 lata), spirometria (co 2 lata)	571		
2.	powyżej 40 roku życia	co rok	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia, Okulista, Laryngolog, Neurolog	279		

			laboratoryjne	<p>morfologia z rozmazem + pętki, poziom glukozy, kreatynina, cholesterol, ALAT, trójglicerydy, bilirubina, badanie ogólne moczu</p>	279			
			konsultacyjne	<p>rtg. klatki piersiowej ódu y obrazek (co 2 lata), ekg spoczynkowe, ekg wysiłkowe (co 2 lata), spirometria (co 2 lata)</p>	139			
3.			Badanie kierowcy	<p>Orzeczenie lekarza uprawnionego do bada kierowców Okulista Laryngolog Audiogram Badanie psychologiczne</p>	129			
4.			Badanie kontrolne	<p>Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia</p>	74			
Razem								

Okresowe profilaktyczne badania lekarskie dla strażaków pełniących służbę w codziennym rozkładzie czasu służby. Ceny jednostkowe zawarte w tabeli będą wykorzystywane do bieżącego rozliczenia wykonanych usług.

Lp	Wiek strażaka	Termin badania profilaktycznych	Rodzaj badań profilaktycznych	Zakres badań profilaktycznych	Przewidywana ilość osób do badania	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kolumna 6 x kolumna 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	do 40 roku życia	co 3 lata	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia,	12		
			laboratoryjne	morfologia + płytki, poziom glukozy, badanie ogólne moczu	12		
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej i obrazek	12		
2	od 40 do 50 roku życia	co 3 lata	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia	9		
			laboratoryjne	morfologia + płytki, poziom glukozy, cholesterol, trójglicerydy, badanie ogólne moczu	9		
			konsultacyjne	rtg. klatki piersiowej i obrazek, ekg spoczynkowe,	9		
3	powyżej 50 roku życia	co 2 lata	lekarskie	Badanie przez lekarza medycyny pracy oraz wydanie orzeczenia	2		
			laboratoryjne	morfologia + płytki,			

Załącznik nr 3 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności, usług i/lub dostaw) przewidywanych do realizacji przez podwykonawców, wraz z fakultatywnym (nieobowiązkowym) podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu, odpowiednio dla zamówienia. Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców.

Miejscowo dniaí í í í í í í í í 2014 rok.

í
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)