

Zamawiający: 
KOMENDA MIEJSKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Krakowie woj. małopolskie



**Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie
ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków**

Znak sprawy: MT.2370.8.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Modernizację i rozbudowę systemu łączności radiowej
Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie**

Kraków, 10 listopada 2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)

1. Zamawiający.

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie, zwana w dalszej części „Zamawiającym” z siedzibą: ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków, tel. +48 12 616-83-00, fax. +48 12 616-83-09, NIP 676-20-83-447, REGON 351567031, strona internetowa: www.psp.krakow.pl, e-mail: zp@psp.krakow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).
- 2.2. Zamówienie o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja i rozbudowa systemów łączności radiowej w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie (dostawa, montaż, konfiguracja, uruchomienie).
- 3.2. Szczegółowe wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji – opis techniczny łączność radiowa.
- 3.3. Kody CPV: 32.54.30.00-1 łącznice telefoniczne
 - 32.43.00.00 -6 rozległa sieć komputerowa
 - 30.21.10.00 -1 komputery wysokowydajne
 - 32.23.60.00 -6 radiotelefony
 - 30.23.00.00 -0 sprzęt związany z komputerami
 - 48.82.00.00 -2 serwery

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. Zamówienie należy wykonać w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 28 grudnia 2015 r.
- 4.2. Za spełnienie terminu wykonania zamówienia uznaje się dostarczenie całości przedmiotu zamówienia i wykonanie niezbędnych prac oraz dokonanie odbioru końcowego w terminie do 28 grudnia 2015 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

- 5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 5.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia – tj.:
legitymują się wykonaniem minimum **2 (dwóch)** zamówień obejmujących dostawę, instalację, konfigurację i uruchomienie systemu łączności radiowej o wartości pojedynczego zamówienia, **co najmniej 200.000,00 zł brutto** (słownie: dwieście tysięcy złotych)
 - 5.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - 5.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia – nie spełnia, w oparciu o dokumenty załączone do oferty, a których wykaz zawiera ust. 6 niniejszej SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe wymagane załączniki:

- 6.1. Wypełniony formularz ofertowy – (wg załącznika Nr 2 do SIWZ),
- 6.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – (wg załącznika Nr 3 do SIWZ),
- 6.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – (wg załącznika Nr 4 do SIWZ),

- 6.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (*oświadczenie w stosunku do osób fizycznych ujęte w załączniku Nr 4 do SIWZ*),
- 6.5. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – (*wg załącznika Nr 5 do SIWZ*),
- 6.6. Wykazu min. **2 (dwóch)** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - (*wg załącznika Nr 6 do SIWZ*),
- 6.7. Dowodami, o których mowa powyżej, są:
 - 6.7.1. poświadczenie;
 - 6.7.2. inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 6.7.1.
- 6.8. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia – **jeżeli dotyczy**.
- 6.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu/dokumentów, o których mowa w pkt 6.4., składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 6.9.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości [pkt 6.4.] – wystawiony/e **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- 6.10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 6.9.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio,
- 6.11. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie, o którym mowa w ust. 8 SIWZ p.t.: W przypadku wnoszenia oferty wspólnej (brak załącznika oznacza, że nie dotyczy on składającego ofertę);
- 6.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.13. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej, przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

- 7.1. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty.
- 7.2. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego pełnomocnika).
- 7.3. Oferta powinna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika.
- 7.4. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymagane w punktach: **pkt 6.3.-6.5. albo dokumenty odpowiadające im w pkt 6.9., dla każdego partnera z osobna**, pozostałe zaś składane są wspólnie.
- 7.5. Uwaga: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych

w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem **odpowiednio** przez wykonawcę lub te podmioty.

- 7.6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał umowy regulującej współpracę wykonawców zawierającą w swej treści następujące postanowienia i zapisy:
- 7.6.1. sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważnienie jednego z członków do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy;
 - 7.6.2. sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - 7.6.3. ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, w tym wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 7.6.4. okres obowiązywania – co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym,
 - 7.6.5. dokładne określenie celu gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia;
 - 7.6.6. zapisy wykluczające możliwość przenoszenia praw i obowiązków stron umowy bez zgody pozostałych Wykonawców;
 - 7.6.7. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
 - 7.6.8. wskazanie jednego rachunku bankowego, na który następować będą płatności za roboty.
- 7.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę regulują przepisy kodeksu cywilnego.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 8.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 8.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **faksem**, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
- 8.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo przesłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 8.4. W przypadku **Wykonawców wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 ustawy Pzp (np. konsorcjum, spółka cywilna), wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z **Pełnomocnikiem** występującym jako reprezentant pozostałych wymienionych w pełnomocnictwie.
- 8.5. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w ust. 1 niniejszej SIWZ.
- 8.6. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:
 - 8.6.1. W sprawach procedury przetargowej: sekc. Aneta Pająk tel. 12 616-83-60,
 - 8.6.2. W sprawach przedmiotu zamówienia: bryg. Marek Rodak tel. 693 998 001, ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków, e-mail: zp@psp.krakow.pl;
- 8.7. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące postępowania: pon.- pt. 9.00-14:00.

9. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji.

- 9.1. Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ należy kierować na adres Zamawiającego podany w ust. 1 niniejszej SIWZ.
- 9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający odpowie niezwłocznie, jednak nie później niż – **na 2 dni przed** upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania wraz z wyjaśnieniami wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawnienia źródła zapytania, oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.3. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy Pzp.
- 9.4.

10. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wadium.

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
- 11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
- 12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.4. Oferta musi zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 6 niniejszej SIWZ.
- 12.5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 12.6. Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 12.7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie i parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.8. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone (zszyte, oprawione, zbindowane, itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie) oraz wszystkie zapisane strony oferty kolejno ponumerowane, a liczba stron wpisana w załączniku nr 2 – „Formularzu oferty”.
- 12.9. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 12.10. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
- 12.11. Ofertę należy złożyć **w dwóch** nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach.
- 12.12. Kopertę lub opakowanie **zewewnętrzne i wewnętrzne** należy opisać następująco:
 - nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (ewentualnie pieczęć);
 - nazwą i dokładnym adresem Zamawiającego według poniższego wzoru:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie
ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków

Oferta przetargowa (zamienna, względnie wycofanie oferty) na temat:

Modernizacja i rozbudowa systemów łączności radiowej

Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie

– znak sprawy: MT.2370.8.2015

Nie otwierać przed dniem 18 listopada 2015 r. godz. 11:00

- 12.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasadach, jak składana oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 12.14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 13.1. Ofertę może złożyć Wykonawca, który uzyskał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia od Zamawiającego w sposób określony w ogłoszeniu o przetargu.
- 13.2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Komenda Miejska Straży Pożarnej w Krakowie, ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków (dziennik podawczy – parter) nie później niż do **dnia 18 listopada 2015 r. do godz. 11:00**
- 13.3. Ryzyko związane z niedostarczeniem w terminie do miejsca określonego w pkt. 14.2. oferty przesłanej

- w inny sposób (listem poleconym, kurierem) ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 13.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.5. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 18 listopada 2015 r.** w budynku Komendy Miejskiej Straży Pożarnej w Krakowie, ul. Westerplatte 19, 31-033 Kraków (sala konferencyjna - I piętro) o **godz.11:15.**
- 13.6. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 13.7. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 13.8. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 14.1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowitą cenę netto, stawkę VAT i cenę brutto skalkulowaną na podstawie opisu technicznego – załącznik nr 1 i niniejszej SIWZ. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie. Cena musi uwzględniać wymagania i zapisy niniejszej SIWZ wraz z jej załącznikami, w szczególności dokumentacji technicznej oraz doświadczenia zawodowego i wiedzy technicznej Wykonawcy w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia.
- 14.2. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych. Cena oferty ma być wyrażona **w złotych polskich.**
- 14.3. Obowiązującą walutą w rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą jest złoty polski.
- 14.4. Oferta cenowa powinna uwzględniać wszelkie rabaty, upusty oraz winna być ceną ostateczną netto i brutto zawierającą podatek VAT.
- 14.5. Wszelkie wartości określone w formularzu oferty oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 15.1. Spośród ofert złożonych przez Wykonawców, a spełniających warunki podane w ust. 6 niniejszej specyfikacji, zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

15.1.1. Cena (C) – znaczenie 95%

Punktowa ocena C dokonana będzie na podstawie wzoru:

$$C = C_N / C_B \times 95 \text{ punktów, przy czym 1 pkt odpowiada 1\%}$$

C – liczba punktów badanej oferty

C_N - cena najniższa za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert z VAT;

C_B - cena oferty badanej za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert z VAT;

15.1.2. Gwarancja (G) – znaczenie 5%

Wymagany **minimalny okres gwarancji, co najmniej 12 miesięcy.**

Maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy.

Punktowa ocena G dokonana będzie na podstawie wzoru:

$$G = G_B / G_M \times 5 \text{ punktów, przy czym 1 pkt odpowiada 1\%}$$

G – liczba punktów w kryterium „gwarancja” badanej oferty

G_B – wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskana przez badaną ofertę

G_M – maksymalna możliwa do uzyskania wartość liczbowa ocenianego kryterium (5)

Deklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji [miesiące]	Wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskana przez ofertę [punkty]
12	1
24	2
36	3
48	4
60	5

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie wartości liczbowej ocenianego kryterium uzyskanej w danej ofercie przez maksymalną możliwą do uzyskania wartość liczbową ocenianego kryterium (5) i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 5 punktów.

- 15.2. Końcową ocenę punktową oferty stanowić będzie suma punktów uzyskanych przez ofertę w 2 kryteriach, tj. $P = C + G$.
- 15.3. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (P).
- 15.4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 16.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy Pzp.
- 16.2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ z Wykonawcą, który złoży w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego:
- 16.2.1. listę podwykonawców z określeniem zakresu i wartości dostaw przewidzianych do wykonania o ile są przewidziani na etapie podpisywania umowy;
- 16.2.2. umowę konsorcjum regulującą współpracę tych Wykonawców w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę.
- 16.3. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy, jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach załączonego projektu umowy (*załącznika Nr 7 do SIWZ*).

19. Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy.

Zamawiający nie przewiduje zmiany treści zawartej umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

21. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

22. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone w projekcie umowy (*załącznik nr 7 do SIWZ*).

23. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.

Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu zostały określone w § 8 projektu umowy (*załącznik nr 7 do SIWZ*).

24. Informacje uzupełniające.

- 24.1. Zamawiający **nie** dopuszcza składania **ofert częściowych**.
- 24.2. Zamawiający **nie** dopuszcza składania **ofert wariantowych**.
- 24.3. Zamawiający **nie** przewiduje udzielania **zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.
- 24.4. Zamawiający **nie** przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 24.5. Zamawiający **nie** przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 24.6. Zamawiający **nie** przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 24.7. Zamawiający przewiduje, że w okresie 3 lat od zawarcia umowy na wykonanie niniejszego zamówienia (zamówienia podstawowego) wybranemu wykonawcy mogą zostać udzielone zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, dotyczące przedmiotu zamówienia podstawowego, stanowiące nie więcej niż **10 %** wartości niniejszego zamówienia.
- 24.8. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 24.9. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

25. Zawartość dokumentacji przetargowej.

- 25.1. Opis techniczny (zał. Nr 1);
25.2. Formularz oferty (zał. Nr 2)
25.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zał. Nr 3);
25.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zał. Nr 4);
25.5. Lista – grupa kapitałowa (zał. Nr 5);
25.6. Doświadczenie zawodowe (zał. Nr 6);
25.7. Projekt umowy (zał. Nr 7).

Opracowanie:

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie

Zatwierdzam

Komendant Miejski
Państwowej Straży Pożarnej
w.z.
bryg. *A. Nowak*
Zastępca Komendanta Miejskiego
Państwowej Straży Pożarnej
(data i podpis)

M. Pokorski