

UMOWA NA WYKONANIE PRAC CZYSTOŚCIOWO – PORZĄDKOWYCH

Zawarta w Krakowie, w dniu.....styczniu 2019 r pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie z siedzibą przy ul. Westerplatte 19, 31-033Kraków, REGON 351567031, NIP 676-20-83-447, zwaną w dalszym ciągu „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

a

Firmą.....

NIP.....REGON..... działająca na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nr..... lub wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS.....prowadzonego przez....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez

zwane razem w dalszym ciągu „Stronami”.

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego o wartości zamówienia poniżej 30000 Euro (zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) ustawy nie stosuje się do zamówień, których przedmiotem są zamówienia, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 Euro).

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi sprzątania w budynku Komendy Miejskiej PSP w Krakowie przy ul. Westerplatte 19, za które Zamawiający zobowiązuje się zapłacić umówione wynagrodzenie.
2. Założenia do niniejszej Umowy, zakres wykonywanych czynności oraz ich częstotliwość zawiera załącznik nr 1, który stanowi integralną część umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w toku realizacji zadania zmiany wynikające z potrzeb Zamawiającego nie rodzące skutków finansowych.

§ 2 OŚWIADCZENIE STRONY

1. Zamawiający oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wywiązanie się z zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem Umowy, jeżeli prawo nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.

§3

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju.
2. Wykonawca zapewni należyte przeszkolenie swoich pracowników w zakresie przepisów BHP, przeciwpożarowych, jak też zasad porządkowych i stosownych regulaminów obowiązujących w miejscu wykonywania usług.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrzenia swoich pracowników w odzież ochronną, odzież roboczą i środki ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
4. Wykonawca zobowiązuje się do stałego nadzoru nad swoimi pracownikami w zakresie jakości wykonywania przedmiotu umowy, przestrzegania przepisów BHP, ppoż. oraz innych przepisów wewnętrznych obowiązujących w zakładzie Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy przy użyciu własnych środków czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków chemicznych służących do utrzymania czystości, posiadających karty charakterystyk.
6. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) przedstawić Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania usługi — pełny wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu usługi sprzątania, z podaniem imion, nazwisk;
 - b) dokonywać niezwłocznej aktualizacji danych zawartych w wykazie osób;
 - c) przedstawić pracownikom, o których mowa w pkt a. klauzulę informacyjną, zgodnie z zał. Nr 2 do niniejszej umowy.
7. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do informowania na bieżąco upoważnioną osobę ze strony Zamawiającego o wszelkich spostrzeżonych uszkodzeniach w pomieszczeniach oraz sprzęcie i wyposażeniu obiektu Zamawiającego.
8. Pracownikom Wykonawcy zabroniony jest wgląd we wszelkiego rodzaju dokumenty, pisma i akta Zamawiającego. W przypadku naruszenia powyższego zakazu Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązuje się przenieść winnego pracownika do prac poza obiektem Zamawiającego. Niezależnie od powyższego Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia skutków ewentualnych szkód wynikłych z naruszenia niniejszego zakazu.
9. Pracownikom Wykonawcy zabronione jest korzystanie z urządzeń biurowych i wyposażenia pomieszczeń Zamawiającego. W przypadku naruszenia powyższego zakazu Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązuje się przenieść winnego

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennej oceny i okresowej kontroli usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. Przed przystąpieniem do realizacji usługi sporządza się **Protokół przejęcia obiektu**, w którym odnotowuje się wszelkie stwierdzone zastrzeżenia co do stanu przejmowanego obiektu poprzez stworzenie dokumentacji fotograficznej, stanowiącej załącznik do Protokołu. Podpisanie Protokołu przez Strony jest równoznaczne z przyjęciem, iż nie wnoszą one do niego i załączników żadnych uwag.

§5 KOORDYNATORZY UMOWY

1. Do koordynowania prac związanych z wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej Umowy Zamawiający wyznacza:

Imię i nazwisko:	Robert Cisowski
Tel. kontaktowy:	693-998-014
Adres e-mail:	robert.cisowski@psp.krakow.pl

2. Do koordynowania prac związanych z wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej Umowy Wykonawca wyznacza:

Imię i nazwisko:
Tel. kontaktowy:
Adres e-mail:

3. W przypadku nieobecności koordynatora Strony są obowiązane niezwłocznie wskazać osobę, która zastępuje koordynatora.
4. Koordynator zobowiązany jest do stawiennictwa osobistego w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego (7.30-15.30) nie rzadziej niż raz na miesiąc oraz na każde uzasadnione wezwanie pracownika Zamawiającego, zgodnie z § 8 ust. 3 niniejszej umowy.



pracownika do prac poza obiektem Zamawiającego. Niezależnie od powyższego Wykonawca obowiązany jest ponieść koszty niedozwolonego użycia.

10. Zamawiający umożliwi wejście na teren obiektu i dostęp do pomieszczeń i terenów objętych usługą osobom wskazanym przez Wykonawcę, zgodnie z §3 ust 6 pkt. a umowy (po uprzednim uzgodnieniu z koordynatorem Zamawiającego) jako personel oddelegowany do wykonania usługi. Zamawiający może umożliwić wejście na teren zakładu osobom trzecim, wskazanym przez Wykonawcę, po uprzednim uzgodnieniu z koordynatorem Zamawiającego, w celu serwisu i naprawy wykorzystywanych przez niego urządzeń i maszyn, jak też osób kontrolujących realizację usługi.
11. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy nieodpłatnie dostęp do energii elektrycznej oraz wody w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne wykonywanie prac będących przedmiotem umowy. Wykonawca zobowiązuje się do korzystania z wody i energii elektrycznej w sposób niewykraczający poza potrzeby wynikające z rodzaju wykonywanych prac i zastosowaną technologię.
12. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy w czasie związania Umową, odpowiedniego pomieszczenia (pomieszczeń) magazynowego do przechowywania środków czystości, materiałów, narzędzi, maszyn i urządzeń.
13. Strony dopuszczają wykonanie świadczeń dodatkowych wykraczających poza zakres czynności opisany w załączniku nr 1 do umowy, a związanych z przedmiotem umowy, na podstawie dodatkowego pisemnego zlecenia udzielonego przez Zamawiającego Wykonawcy. W zleceniu należy podać ustalony pomiędzy Stronami zakres świadczenia dodatkowego, umówioną cenę oraz przewidywany termin wykonania usługi. Po wykonaniu świadczenia Strony podpisują **Protokół odbioru prac**. Świadczenia tego rodzaju będą rozliczane po odbiorze prac poprzez dodanie kwoty świadczenia do kwoty należnego Wykonawcy miesięcznego wynagrodzenia.
14. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do podpisania oświadczenia o poufności do celów ochrony danych osobowych — załącznik Nr 3.
15. Pracownicy Wykonawcy pobierają klucze do pomieszczeń biurowych KM PSP w Krakowie w Punkcie Alarmowym JRG 1. Zobowiązuje się osoby sprzątające do zachowania poufności kodów do kasetki oraz do każdorazowego zwrotu kluczy w tym samym dniu, w którym zostały pobrane.

§4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zatrudnionych przez siebie pracowników w związku z wykonywaniem przez nich prac zgodnie z niniejszą umową i w razie wyrządzenia przez nich szkody związanej z realizowaną usługą zobowiązuje się do jej naprawienia.



§6
WYNAGRODZENIE

1. Za świadczone usługi, opisane w § 1 niniejszej Umowy, Zamawiający zapłaci za każdy miesiąc objęty usługą - wynagrodzenie ustalone w **wysokości: zł. netto (słownie:.....), co po doliczeniu należnej stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości% daje kwotę brutto: zł. (słownie:),** powiększone o wartość świadczeń dodatkowych, o których mowa w § 3 ust. 13.
2. Koszt całkowity usługi (bez świadczeń dodatkowych) wyniesie bruttozł. (słownie:.....zł.).
3. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Faktury wystawiane będą w okresach miesięcznych po zrealizowaniu usługi, w terminie do 7 dnia każdego następnego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury VAT. Termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. W przypadku opóźnienia w płatnościach, od faktur zapłaconych po terminie, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia i obciążenia Zamawiającego odsetkami ustawowymi.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem uprawnionym do otrzymywania faktur VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem uprawnionym do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

§7
TERMIN REALIZACJI USŁUG

1. Termin rozpoczęcia prac związanych ze świadczeniem przedmiotowej usługi ustala się na dzień **2019 r.**
2. Usługa będzie realizowana w czasie uzgodnionym z Zamawiającym, uwzględniając organizację pracy u Zamawiającego, możliwość dostępu do pomieszczeń oraz wymogi BHP.



3. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony, do dnia Każdej stronie umowy przysługuje prawo jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego z zachowaniem 21-dniowego terminu wypowiedzenia. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę. Przez rażące naruszenie postanowień umowy rozumie się:
 - a. zaniechanie wykonywania świadczonych usług przez Wykonawcę przez okres powyżej 5 dni,
 - b. powtarzających się nieprawidłowości i uchybień, po 3 krotnym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych uchybień. Wezwanie może zostać złożone koordynatorowi lub bezpośrednio Wykonawcy mailem na adres.....

§8

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
 - a. w wysokości 0,01 % wartości brutto określonej w §6 ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku stosowania przez Wykonawcę gorszych środków czystości niż te określone w zaproszeniu do złożenia ofert, w danym miesiącu,
 - b. w wysokości 10 % wartości brutto określonej w §6 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c. w wysokości 0,1 % wartości brutto określonej w §6 ust. 1 niniejszej umowy – w przypadku braku możliwości kontaktu z wyznaczonym przez Wykonawcę koordynatorem, jeżeli taka sytuacja miała miejsce co najmniej trzykrotnie w przeciągu dwóch tygodni.
2. Podstawą naliczenia kar umownych określonych w ust. 1 pkt a i b niniejszej umowy będzie protokół z kontroli usługi sprzątania przeprowadzonej przez przedstawiciela Zamawiającego i koordynatora Wykonawcy.
3. Koordynator Wykonawcy jest zobowiązany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przybyć na obiekt po powiadomieniu przez przedstawiciela Zamawiającego o wystąpieniu nieprawidłowości w wykonywaniu usługi stanowiącej przedmiot umowy.
4. Nieprzybycie koordynatora Wykonawcy będzie traktowane jako zgoda na naliczenie kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie.



5. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1, Wykonawca obowiązany jest usuwać stwierdzone uchybienia na własny koszt.
6. W przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
7. Zapłata kar umownych następuje na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 15 dni od dnia otrzymania noty przez Wykonawcę.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory mogące wyniknąć z tytułu wykonania postanowień Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 2 /dwóch/ jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 /jednym/ dla każdej ze Stron.
6. Następujące dokumenty wymienione poniżej, a przywołane w treści umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



